



Kommunalbestyrelse 28. Februar 2019 kl. 10.00

Kommune Qeqertalik
Kommunalbestyrelse

Hansen, Ane	IA
Olsen, Peter	IA
Sørensen, Hector Lennert	IA
Samuelsen, Aqqa	IA
Aronsen, Hans	IA
Petersen, Thomas	IA
Kristensen, Niels	IA
Jeremiassen, Kristian	IA
Svane, Jess	S
Sandgreen, Enok	S
Mølgaard, Timooq	S
Jeremiassen, Otto	S
Vetterlain, Jens	S
Broberg, Kristian	S
Kristensen, Naja	A

Ordstyrer: Ane Hansen, IA
Sekretær: Alida C. Rafaelsen
Mødet blev afholdt som: Telefonmøde

Dagsorden

19-001	Beslutningssag om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.....	3
19-002	Politikerhåndbog for medlemmer i kommunalbestyrelsen i Kommune Qeqertalik	5
19-003	Medlem i "turistrådet" i KNQK	6
19-004	Oprettelse af fællesskab for virksomheder med henblik på at udvikle turistområdet.....	7
19-005	Ændring på betegnelse af en sag – bofællesskab med plads til 12 beboere.....	10
19-006	Qeqertarsuaq skilift projekt	11
19-007	Ansøgning om tillægsbevilling med midler på 210.000,-kr.....	14
19-008	Tilskudsvedtægt i Kommune Qeqertalik.....	17
19-009	Punkter til dagsorden, der er sat efter spørgsmål fra Siumut gruppe	18
19-010	Ansøgning om alkoholbevilling – KNI a/s Pilersuisoq.....	19
19-011	Ansøgning om alkoholbevilling - KNI a/s Pilersuisoq.....	20
19-012	Ansøgning om alkoholbevilling - Aasiaat Olie.....	21
19-013	Ansøgning om alkoholbevilling - Hotel Disko Island.....	22
	ORIENTERINGSSAGER	23
	MØDET SLUTTEDE.....	31
	UNDERSKRIFTSBILAG	31

Emne

Godkendelse af dagsorden

Administrations bemærkninger til dagsorden:

Ingen

Beslutning:

Inuit Ataatigiit ønsker at mødet bliver sat til senere tidspunkt til klokken et.

Der var stillet spørgsmål til om Timooq Mølgaard skulle være inhabil under behandling af punkt 19-006, men Siumut mener at han ikke er inhabil. Der vil blive foretaget beslutning omkring dette når mødet bliver genoptaget klokken to.

Punkt 19-009 ønskes at blive administrativt besvaret og blive sendt til behandling på senere tidspunkt.

Enigt kommunalbestyrelse godkendte at udsætte mødet til klokken to.

Mødet blev genoptaget klokken to.

Inuit Ataatigiit og Atassut ønsker at få styrelsesvedtægten ændret, og at der bliver indkaldt til ekstraordinær møde til på fredag den 1 marts, dette blev godkendt af flertallet.

Bemærkninger fra Siumut blev nedfældet i beslutningen iht. deres ønske, ønske om ekstraordinært møde blev forkastet på grund af den korte indkaldelsesfrist.

Sags nr.	19-001	Bilags nr.		Journal nr.	
Emne	Beslutningssag om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste				

RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med rejsedage, der omfatter mødeaktiviteter m.v. i henhold til Selvstyrets bekendtgørelse nr. 25 af 30. december 2013

til borgmester, viceborgmester samt medlemmer i kommunalbestyrelsen og bygdebestyrelser og lokalråd m.v..

Der kan ydes dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for lønmodtagere. Men der kan ikke ydes tabt arbejdsfortjeneste for fisker og fanger (selvstændige erhvervsdrivende) på grund af manglende dokumentation. Derfor er der givet forslag til at de også få erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, og at dette sker i henhold til overenskomsten for månedsløn for uddannelsessøgende og beregningen skal tage udgangspunkt i den højeste anciennitet.

Et vederlag svarende til 1/730 del af borgmesterens honorar om dagen på kr. 1.264,55.

SAGSFREMSTILLING:

Der er behov for at lade kommunalbestyrelsen foretage beslutning om hvilken erstatningsgrundlag der skal anvendes i forbindelse med tabt arbejdsfortjeneste, især når det gælder selvstændige erhvervsdrivende fiskere og fangere.

I Selvstyrets bekendtgørelse nr. 25 af 30. december 2013 om tabt arbejdsfortjeneste for folkevalgte står der, at kommunalbestyrelsen kan beslutte om at give erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, når medlemmer har rejst før eller efter deltagelse i møder, når disse kan dokumenteres i henhold til Inatsisartutlov om kommunale styrelse § 66, stk. 1.

Kommunalbestyrelsens beslutning om erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan maksimalt omfatte:

- Dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for lønmodtagere, eller
- Et vederlag svarende til 1/730 af det i § 2 stk. 1 nævnte vederlag for de personer, hvis indkomst på mødetidspunktet hovedsageligt stammer fra selvstændig virksomhed så som fanger, fiskere, fåreholdere m.v.

Under udarbejdelse af lovforslag har det været formålet at kunne yde størrelsesvederlag for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, samt at erstatningsbeløbet er rimelig og at der sikres rimelig erstatning til tabt arbejdsfortjeneste.

LOVGRUNDLAG:

Jf. § 9 stk. 2, i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 25 af 30. December 2013. 2.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der er ikke fastlagt vederlag, men under beregning af udgifter er disse blevet udarbejdet således, at man har taget udgangspunkt i medlemmernes tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med deres deltagelse i fysiske møder samt budgetseminar. Derfor kan der med sikkerhed sikres at der bliver fastlagt af størrelsesbeløb for vederlag indenfor budgetramme for vederlag til folkevalgte, honorar og mødevederlag.

INDSTILLING:

Det indstilles til udvalget INUA at godkende at yde kr. 1265,00 som dagpenge og at videresende sagen til kommunalbestyrelsen med indstilling til godkendelse.

BESLUTNING: under mødet i udvalget INUA pr. 01. Februar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING:

Gældende beslutning omkring dette i Qaasuitsup Kommunua skal undersøges.
Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-002	Bilags nr	1	Journal nr.	
Emne	Politikerhåndbog for medlemmer i kommunalbestyrelsen i Kommune Qeqertalik				

RESUMÈ:

Kommunalbestyrelsen i Kommune Qeqertalik har indtil videre ikke fået godkendt politikerhåndbog, der hverken kan bruges som henvisningsbog til deres politiske arbejde eller i forbindelse med servicering fra administrationen.

Nuværende arbejdsmetode, der anvendes både af folkevalgte og embedsmænd vil smidiggøres ved at udarbejde beskrevet håndbog, fordi dette vil give mulighed for at henvise godkendte arbejdsmetoder.

SAGSFREMSTILLING:

Service af politikerne bliver i dag håndhævet i henhold til Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse, men det kan sommetider være problematisk for politikere og deres embedsmænd at henvise hinanden, fordi der mangler skriftlig håndbog, især i forbindelse med at forklare sagsbehandlingsmetoden samt fordi der mangler henvisningsmetoder når folkevalgte kommer med deres tvivlsspørgsmål.

Dette viser at der er behov for at få udarbejdet en politisk håndbog i Kommune Qeqertalik.

LOVGRUNDLAG:

Inatsisartutlov nr 29 af 17 Nov.2017

KONSEKVENSER:

Enhver folkevalgt i kommunalbestyrelsen kan med sikkerhed efter udarbejdelse af politisk håndbog komme ud af sine fortvivlende situationer og kontakte sin sagsbehandler, embedsmænd og sekretariatet for at blive serviceret.

SAGSBEHANDLET AF:

Kommunalbestyrelse

INDSTILLING:

Administrationen henviser godkendelse af politisk håndbog i udvalget INUA, men der skal henledes opmærksomhed på at der kan være ændringer i økonomiske konsekvenser i punktet 19-001, der er sendt til behandling, og videresendes til kommunalbestyrelsen med henvisning til godkendelse.

BILAG:

Bilag 2-01: Håndbog

BESLUTNING: under mødet i udvalget INUA pr. 01. Februar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING:

Bemærkninger der vedrører oversættelse, der ikke har ændret betydningen skal korrigeres.
Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-003	Bilags nr.	1	Journal nr.	55.02.00
Emne	Medlem i "turistrådet" i KNQK				

RESUMÈ:

I henhold til forretningsorden for den grønlandske sammenslutning af hundekuske (Kalaallit Nunaanni Qimussertartut Kattuffiat) skal hovedbestyrelsen udpege medlemmer i sammenslutningens "turistråd" den 28. Marts 2019 lige inden der bliver afholdt hundeslædeløb i Nordgrønland. Og dette giver Kommune Qeqertalik mulighed for at udpege et repræsentant.

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til forretningsorden for den grønlandske sammenslutning af hundekuske (Kalaallit Nunaanni Qimussertartut Kattuffiat) har hovedbestyrelsen under deres møde besluttet at give Kommune Qeqertalik mulighed for at udpege repræsentant efter kommunedeling af Qaasuitsup Kommuniar, der ikke har videregivet oplysninger om denne mulighed. Udpegning af medlemmer skal være afsluttet før afholdelse af hundeslædeløb i Nordgrønland, rådet starter deres møde den 28. Marts i Qasigiannuguit. Under dette møde vil der blive foretaget beslutninger om rådets forretningsorden og bestyrelse.

LOVGRUNDLAG:

Ingen.

KONSEKVENSER:

Turistrådet har til formål at forbedre vilkår og muligheder for hundekuske i forbindelse med hundekørsel af turister. Kommunalbestyrelsen i Kommune Qeqertalik skal udpege repræsentant i rådet.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Kommunen vil betale for rejseomkostninger.

SAGSBEHANDLET AF:

Kommunalbestyrelse

INDSTILLING:

Administrativt personale giver følgende råd til udvalget INOQARFIK at godkende og videresende sagen til kommunalbestyrelsen med indstilling til at lade bestyrelsen udpege repræsentant.

BILAG:

Bilag 3-01: brev fra KNQK

BESLUTNING: Under mødet i udvalget INOQARFIK pr. 15. Januar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING: under mødet i udvalget INUA pr. 01. Februar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING:

Fra Inuit Ataqatigiit henvises Hans Aronsen som medlem.
Fra Siumut henvises Jens Vetterlain som medlem.
Fra Atassut henvises Hans Aronsen som medlem.
Flertallets henviste person blev valgt Hans Aronsen.

Sags nr.	19-004	Bilags nr	1	Journal nr.	73.15
Emne	Oprettelse af fællesskab for virksomheder med henblik på at udvikle turistområdet				

RESUMÉ:

Udarbejdelse af forslag til oprettelse af koordinator for turist- og erhvervsudvikling i Kommune Qeqertalik er nu fuldført og bliver nu fremlagt.

SAGSFREMSTILLING:

Under statusarbejdet af forskellige sagsområder i Kommune Qeqertalik, der blev udført i 2018 har vist at turistområdet i Kommune Qeqertalik skal placeres. Der blev etableret et samarbejde med eksternt (konsulent) omkring slutning af oktober 2018 til 8.januar, og denne blev finansieret af departementet for erhverv og energi (jf. bilag 1). Resultat fra samarbejdet mellem Kommune Qeqertalik og konsulenten er koordineringsarbejdet af turist- og erhvervsområdet i Kommune Qeqertalik, der nu kan fremlægges. Koalitionsaftalens punkt 7 ud af 11, der er aftalt mellem IA og Siumut efter oprettelse af kommunalbestyrelsen er grundlag til dette arbejde. Der er blevet brugt masser af tid under udarbejdelsen, blandt andet fordi vigtige oplysninger har været mangelfuld.

Metoden for koordinationsarbejde på erhvervs- og turistområdet skal udvikles i løbet af to år. Det vil sige, at fase 1 skal omfatte aktører indenfor turismen, og fase 2 skal være med til at udvikle det samlede erhverv (jf. bilag 2).

DMO skal oprettes i begyndelsesfasen (fase 1), der vil blive udarbejdet turismestrategi for Kommune Qeqertalik samt servicekontrakter. Målsætninger i fase 1 skal være fuldførte inden det næste skridt (fase 2) overgangsfasen bliver startet.

I fase 2 skal Business Council i Kommune Qeqertalik oprettes og der skal oprettes to arbejdsgrupper, der vil beskæftige sig med erhvervsliv og turisme.

Andre kommuner har erfaringer med dette, som f.eks. har Kommuneqarfik Sermersooq et Sermersooq business council, der har to underliggende afdelinger Colourful Nuuk og selv ejede og selvfinansierende, vellykket og almen kendt Destination East Greenland. Samt Qeqqata Kommunian har Arctic Circle Business og underliggende afdelinger for turistområdet Destination Arctic Circle. Oplysninger om disse kan indhentes via deres hjemmesider. Der blev underskrevet aftale og afholdt telefoniske møder med Arctic Circle Business i løbet af sagsbehandlingen og undersøgelsesperioden.

Der skal være syv (7) medlemmer i rådet, når det bliver oprettet og de skal have følgende fordelingsnøgle på det første år:

- i det første år (i fase 1) skal hovedkontoret have formandskabet. I fase 2 skal selvstændige erhvervsdrivende have det fulde medlemskab i rådet.
- Kangaatsiaq, Qasigiannuit, Aasiaat samt Qeqertarsuaq skal hver især have deres repræsentant
- To selvstændige erhvervsdrivende i Kommune Qeqertalik

Forslag til at lade hovedkontoret have formandskab begrundes med at det er vigtigt for Kommune Qeqertalik at følge tæt under opstartsfasen, især i de to første år.

Når Business Council (BC) begynder i fase 2, skal kommunen ikke deltage længere og selvstændige erhvervsdrivende vil overtage det fulde drift og der vil være mulighed for at have en repræsentant fra landsdækkende erhvervs- eller turismekonsulenter i bestyrelsen. Dette skal sikre at give erhvervsrådet i Kommune Qeqertalik indspiration i landsdækkende erfaringer. Kontor for DMO/BC vil have tæt samarbejde i den sammenhæng.

Det skal være målsætning at give DMO/BC beslutningskompetence uden at kommunen har direkte indflydelse i det daglige drift, derved vil DMO/BC selv administrere de midler rådet har fået tildelt fra kommunen gennem indgået servicekontrakt, og der vil blive afsat midler for at opfylde aftaler.

Når bliver DMO/BC oprettet vil den blive drevet som en erhvervsforening. Derved vil denne blive oprettet som en forening. Foreningen vil udarbejde forretningsorden og dertil skal kommunen deltage i opstartsfasen.

Kommunens administrationsbygning i Aasiaat, der havde fungeret som informationskontor for turister og som ikke har kontrakt pt. skal renoveres til at give to kontomedarbejdere.

LOVGRUNDLAG:

Ingen

KONSEKVENSER:

Kommune Qeqertalik forventer at der vil blandt andet være følgende konsekvenser ved oprettelse af DMO/BC:

1. Selvstændige erhvervsdrivende i Kommune Qeqertalik vil få mulighed for at få rådgivning ved oprettelse af DMO/BC og de vil få mulighed for at have et fællesrum, der kan give rådgivning omkring videreudvikling.
2. Der er forventning om at der vil blive oprettet flere virksomheder i fremtiden efter oprettelse af DMO/BC.
3. Konsekvensen vil være at der vil på sigt kunne blive oprettet kompetente og nye virksomheder i Kommune Qeqertalik.
4. Borgere, der ønsker at iværksætte erhvervsaktivitet, vil få mulighed for at få varig rådgivning.
5. Samtlige byer vil få besøg af konsulenter og der vil blive afviklet oplysnings- og borgermøder.
6. Afsatte midler i konto 37 vil blive brugt i henhold til god planlægning
7. Kommune Qeqertalik vil begynde at servicere selvstændige erhvervsdrivende tættere og smidigere, derudover vil kontakten blive tættere.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der er forventet overslag til DMO/BC 3.750.000 kr. om året. (jf. bilag 2). Og der henvises til at disse midler søges som tillægsbevilling i 2019.

SAGSBEHANDLET AF:

Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING:

Sekretariatet giver følgende råd til udvalget Inoqarfik

At det bliver godkendt og videresendes til INUA.

BESLUTNING: Under mødet i udvalget INOQARFIK pr. 11. Februar 2019

Godkendt.

BESLUTNING: Under mødet i udvalget INUA pr. 19. Februar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING:

Indstilling godkendt.

Sags nr.:	19-005	Bilags nr		Journal nr.	17.05.02
Emne	Ændring på betegnelse af en sag – bofællesskab med plads til 12 beboere				

RESUMÈ:

Ændringsforslag til betegnelse af anlægssag. Vedrører ældrevenlige boliger med plads til 12 beboere.

SAGSFREMSTILLING:

Der er givet ændringsforslag til anlægssagen i Aasiaat, bofællesskab med plads til 12 beboere. Nuværende beboere i bofællesskabet lejer fem almennyttige lejeboliger, der administreres af A/S INI. Der er 17 beboere og de serviceres af døgnbemandet personale på 30 personer.

KONSEKVENSER:

Ingen

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Ingen

SAGSBEHANDLET AF:

Kommunalbestyrelsen

LOVGRUNDLAG:

Ingen

INDSTILLING:

Sekretariatet giver følgende råd til udvalget Inoqarfik

Betegnelse for anlægssagen "12 ældrevenlige boliger" bliver ændret til
"Bofællesskab med plads til 12 beboere"

BILAG:

Bilag 5-01: Forslag fra forslagsgivere

BESLUTNING: Under mødet i udvalget INOQARFIK pr. 11. Februar 2019

Godkendt.

Formanden opfordrer til at der skal henledes opmærksomhed på forskellig artede handicaps ifm visiteringen.

BESLUTNING: Under møder i udvalget INUA pr. 19. Februar 2019

Indstilling godkendt.

BESLUTNING:

Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-006	Bilags nr		Journal nr.	
Emne	Qeqertarsuaq skilift projekt				

RESUMÈ:

Kristian Broberg har pr. 22. Januar 2019 stillet spørgsmål til status over skiliften i Qeqertarsuaq. Sagen om skilift i Qeqertarsuaq blev undersøgt for at afklare situationen.

SAGSFREMSTILLING:

Skiliftprojekt i Qeqertarsuaq blev behandlet i UIAM ved Qaasuitsup Kommunia pr. 19.05.2016. På daværende tidspunkt blev der givet forslag til at forhøje de afsatte midler til projektet på 600.000 kr. til 1,2 mio. Kr.. Udvalget besluttede at der skulle anskaffes yderligere oplysninger og ville afvente med at foretage beslutning indtil der blev skaffet yderligere oplysninger. (jf. bilag 7-01).

28.10.2016 forslaget blev genbehandlet i UIAM med nye oplysninger, og her havde man beregnet at beløbet vil blive 5,82 mio. Kr. til at realisere projektet. Det vil sige at der er beregnet 4,6 mio. Kr. mere end det afsatte midler.

Derudover udgifter til projektet på 5,82 mio. Kr. har man beregnet at der bruges mellem 750.000 kr. og 1 mio. Kr. om året til driftsudgifter betalt af kommunen. Sagsfremlæggelsen for UIAM sag nr 16-109 blev det tydeliggjort at det vil koste ca 1-1,5 mio. Kr., hvis projektet skulle blive stoppet. Og UIAM har besluttet at sagen skal færdiggøres (jf bilag 7-02).

UIAM har pr. 28.10.2016 fremlagt sagen under kommunalbestyrelsesmødet pr. 30.11.2016 som orienteringssag og ikke som beslutningssag og i den forbindelse er det blevet understreget igen at UIAM havde besluttet at der skulle bruges 5,82 mio. Kr. til skiliften for at realisere projektet (jf. bilag 7-03).

Udgifter for 2016 i Qeqertarsuaq er der blevet brugt 4,08 mio. Kr. til skiliften. (jf. bilag 7-05).

Udgifter for 2017 i Qeqertarsuaq er der blevet brugt 3,81 mio. Kr. til skiliften. (jf. bilag 7-06).

Overgangsudvalget i Kommune Qeqertalik har under sit møde pr. 28.11.2017 besluttet at der skulle bruges 1 mio. kr. i 2018 til skiliften i Qeqertarsuaq (jf. bilag 7-04)

Efter etablering af Kommune Qeqertalik er samtlige regninger for 2018 endnu ikke blevet afsluttet, men nuværende status over balance (pr. 03-02-2019) viser at der er blevet brugt 1,60 mio. kr. til skiliften i Qeqertarsuaq (jf. bilag 7-07).

Der er i alt blevet brugt til projektet: 9.500.782,83kr.

Der er budgetteret for i 2016: 5.820.000,00kr

Overforbrug i projektet er på: - 3.680.782,83kr

Kommune Qeqertalik har ingen projektbeskrivelse på opgaven. Og der er hverken foretaget sagkundig vurdering eller brugt rådgivningsvirksomhed. Derfor kan der ikke foretages vurdering af det samlede udgifter for skiliften, idet der mangler plan samt sagkundig vurdering.

LOVGRUNDLAG:

- Inatsisartulov nr 11 af 2 december 2009 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.
- Inatsisartutlov nr. 9 af 22. november 2011 om beskyttelse af miljøet

KONSEKVENSER:

Sekretariatet har svært ved at vurdere samlet udgifter til sagen, hvis denne skal fortsat behandles i den nuværende skikkelse. Fordi sagen hverken har plan eller er blevet sagkundig vurderet. Sekretariatet skal understrege at det er vigtigt at udarbejde plan for en så stor et projekt, såfremt denne skal genbehandles godt. Derudover giver sekretariatet råd til at lade vurderingsfolk foretage undersøgelse af mangelliste i skiliften.

Rådgivningsfolk skal vurdere sagen, fordi sagen har haft overforbrug på 3,65mio. Kr. samt fordi Kommune Qeqertalik ikke har projektbeskrivelse på opgaven. Derefter kan der blive udarbejdet projekt i henhold til vurdering fra rådgivningsfolkene, og dette vil blive sendt til licitation.

Under vurderingsarbejdet skal gamle materialer få vurderet deres levetid og overslagsprisen for istandsættelse af disse.

Derudover vil skiliftens driftsudgifter om året blive vurderet.

Vurderingsarbejdet vil resultere i udarbejdelse af plan og tilstandsrapport. Udarbejdelse af en god plan vil blive sikret. Sagen vil blive sendt til licitation når der foreligger en klar plan.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der skal udarbejdes licitationsrunde for rådgivningsfirmaer, fordi der er behov for at få vurderet sagen. Og sekretariatet har ikke yderligere grund til at vurdere denne. Sekretariatet giver forslag med forsigtighed til at der kan udarbejdes rådgivnings- og projektbeskrivelse ved brug af kr. 300.000 til rådgivningsfirma.

SAGSBEHANDLET AF:

Kommunalbestyrelsen

BILAG:

Bilag	6-01	Ordinær møde
Bilag	6-02	Ekstraordinærmøde
Bilag	6-03	Kommunalbest. 30 nov 16
Bilag	6-04	overgangsudvalget 28 Nov. 17
Bilag	6-05	Regnskab 2016 Qaasuitsup komm.
Bilag	6-06	Regnskab 2017 Qaasuitsup Komm.
Bilag	6-07	Balance 2018 Kommune Qeqertalik

INDSTILLING:

Sekretariatet giver følgende forslag til INUA

At sagen revurderes for at afklare samlede udgifter, hvis sagen skal afsluttes.

BESLUTNING: under mødet i udvalget INUA pr. 19. Februar 2019

Indstilling godkendt. Der stilles krav til at sagen bliver opstartet snarest.

BESLUTNING:

Timooq Mølgaard deltog ikke under behandling af denne sag på grund af inhabilitet, repræsentant Hansiarq Zeeb deltog under behandling i stedet for ham.
Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-007	Bilags nr.		Journal nr.	
Emne	Ansøgning om tillægsbevilling med midler på 210.000,-kr				

RESUMÈ:

Overgangsudvalget har under sit møde pr. 28.11.2017 besluttet at afsætte 2 mio. Kr. budgettet, der kan anvendes af sagsområdet Timi Tarnilu, og på baggrund af denne skal sagsområdet Timi Tarnilu udarbejde prioriteringsliste over ønsker. Prioriteringslisten indeholder blandt andet betaling af driftsudgifter til pistemaskinen i Aasiaat på 210.000,-kr., ved udbetale beløbet vil de afsætte midler være til gavn for sportsfolk, lærlinge, skoler og andre borgere ift. skemuligheder.

SAGSFREMSTILLING:

Det er ønsket at mindske antallet af sagsbehandlinger på socialområdet, derfor skal udvalget Timi Tarnilu samarbejde i den sammenhæng, blandt andet ved at bruge afsætte midler til sagsområdet bedre i forhold til tidligere. Derfor bliver budgettet sendt til at skimme igennem samt at få udarbejdet prioritering af det forbedrende arbejde.

I koalitionsaftalen står der også at det er vigtigt at man skal arbejde for at yde åben og klar borgerservice. Bestyrelsen i foreningen for skiforeningen ønsker at få henvist en velegnet driftsleder for pistemaskinen.

Dette har til formål at finde en god løsning ift. vedligeholdelsesarbejde og pasning af pistemaskinen. ASP har den erfaring at foreningen havde gennem i flere år haft samarbejde med KJ Greenland A/S omkring pistemaskinen.

Dertil er det ønsket at fortsætte dette samarbejde. Sagen er ikke blevet færdigbehandlet i år 2018 på grund af administrativt sagsbehandling af denne sag er blevet forsinket. Derfor er det nødvendigt at henvise brugen af midler i budgetår 2019 for at færdigbehandle sagen.

LOVGRUNDLAG:

Der er faste regler for at udbetale fast beløb. I henhold til inatsisartutlov nr. 11 af 2. December 2009 om bekendtgørelse om licitationslov er fastlagt grænse for udbetaling af fast beløb på 300.000,-kr. ikke blevet overskredet af ansøgeren, da beløbet på ansøgningen ligger på 210.000,-kr. og derfor var der ikke grundlag til at sende sagen i licitation.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Økonomiske konsekvenser ser således ud: midler skal overføres fra konto: 59-01-10-35-00 i budgetår 2018 til budgetår 2019.

INDSTILLING:

Det skal henvises til udvalget INUA om at videregive orientering om afsatte midler forslag til brugen af midlerne. Derudover skal disse henvises til godkendelse.

BILAG:

- Bilag 07-01 Inatsisartutlov nr. 11 af 2. December 2009 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren
- Bilag 07-02 Formanden for ASP, pistemaskine (002): Hans Rafaelsen
- Bilag 07-03 Referat fra TIMI TARNILU 15-10-2017
- Bilag 07-04 møde med Hans Rafaelsen ASP
- Bilag 07-05 Møde med DSP Qeqertarsuaq

BESLUTNING:

Følgende skal genundersøges:

- Hvem er ejere af pistemaskiner i vores kommune?
- Hvordan ser vore forskellige aftaler ud i vores kommune?
- Driftsudgifter?
- Har man ansat driftsleder til pistemaskiner?
- Der skal udføres samtaler med bestyrelserne for DSP og ASP få at afklare de bedste løsninger for dem

Skal behandles i næstkommende møde i udvalget INUA

Der er følgende oplysninger efter endt genundersøgelse

- **Hvem er ejere af pistemaskiner i vores kommune?**
Pistemaskiner i Aasiaat og Qeqertarsuaq ejes af kommunen,
- **Hvordan ser vore forskellige aftaler ud i vores kommune?**

Nej

- **Driftsudgifter?**
Kommunen betaler driftsudgifter gennem konto 27

- **Har man ansat driftsleder til pistemaskiner?**

Nej

- **Der skal udføres samtaler med bestyrelserne for DSP og ASP få at afklare de bedste løsninger for dem**

Borgmesteren har afholdt møde med forretningsudvalg i ASP samt formanden for DSP, jf. bilag 06-04 samt 06-05

BESLUTNING: Under mødet i udvalget INUA pr. 19. Februar 2019

Ansøgning fra ASP blev forkastet, men det første forslag med 210.000 kr. i midler blev godkendt. Flertallet stod for denne beslutning. Flertallet består af følgende medlemmer fra Siumut Otto Jeremiassen, Enok Sandgreen, Kristian Broberg samt Peter Olsen Inuit Ataqatigiit. Mindretallet består af Ane Hansen, Hans Aronsen og Thomas Petersen fra Inuit Ataqatigiit.

Hans Aronsen ønsker at få nedfældet sine bemærkninger:

Hermed vil mindretallet fra IA Hans Aronsen, Ane Hansen og Thomas Petersen give afslag til ansøgning om tillægsbevilling på 210.000 kr, der skal anvendes til at lave skiløjper i fjeldene omkring byen Aasiaat ved hjælp af pistemaskine.

Vi ved ikke de mulige konsekvenser for kommunen ved ulykkestilfælde, der kan ske ved søer og fjelde udenfor byen. For eksempel kommunens pistemaskine i Ilulissat er faldet flere gange ude i naturen ved søer og isen, fjeldskrænter og heldigvis var ingen kommet til under disse fald.

Det er beklageligt at midler til pistemaskinen, der skulle have været udbetalt til ASP, skal nu stoppes.

BESLUTNING:

Timooq Mølgaard deltog ikke under behandling af denne sag på grund af inhabilitet, repræsentant Hansiaraq Zeeb deltog under behandling i stedet for ham.

Indstilling godkendt.

Siumut gruppen i Kommunalbestyrelsen ønsker ikke at få nedfældet konkrete tal på afstemningen.

Sags nr.	19-008	Bilags nr		Journal nr.	
Emne	Tilskudsvedtægt i Kommune Qeqertalik.				

RESUMÈ:

Der er igangværende udarbejdelse af tilskudsvedtægt til rejseomkostninger, lokalleje samt udendørs aktiviteter, der afholdes af samtlige foreninger og kulturelle arrangementer i Kommune Qeqertalik. Tilskudsordningen sker i henhold til Selvstyrets bekendtgørelser og love.

LOVGRUNDLAG:

- Inatsisartutlov nr 15 af 6. juni 2016 om kultur- og fritidsvirksomhed
- Inatsisartutlov nr 15 af 6 juni 2016 om idræt og motion
- Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 20 af 27. september 1988 om lokaler og udendørsanlæg til børne- og ungdomsorganisationer
- Inatsisartutlov nr. 24 af 18. november 2010 om folkehøjskoler

SAGSFREMSTILLING:

Når udvalget TIMI TARNILU godkender tilskudsvedtægten, vil den blive i henhold til forretningsorden godkendt og blåstemplet under mødet i kommunalbestyrelsen den 28. Februar 2019. Med efterfølgende underskrivelse af udvalgsformanden og borgmesteren. Derefter vil udfyldningsskemaer på grønlandsk og dansk vedlagt som bilag med indstilling til godkendelse.

INDSTILLING:

Udvalget TIMI TARNILU tager stilling til tilskudsvedtægten og indstiller denne til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

BILAG:

- Bilag 08-01 2018 Tilskudsvedtægt GRL
- Bilag 08-02 Notits om tilskudsvedtægt

Beslutning: Den 07-02-2018 holdt udvalget TIMI TARNILU møde og der

Henvises til godkendelse med ændringer samt undersøgelse af KANUKOKA.

BESLUTNING:

Tilskudsvedtægten blev sendt retur til udvalget TIMI TARNILU til genbehandling, på grund af følgende § ønskes revurderet:

- § 3 stk 10
- § 4 stk 4
- § 7 stk 9
- § 8 stk 4

Sags nr.	19-009	Bilags nr		Journal nr.	
Emne	Punkter til dagsorden, der er sat efter spørgsmål fra Siumut gruppe				

RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsesmedlemmer fra Siumut har ønsket om at orienteret om Selvstyrefinansieret anlægsopgaver og vil samtidig gerne vide om status på området ift. Kommune Qeqertalik.

Gruppen stiller følgende statusspørgsmål:

1. Er skiliftet i Qeqertarsuaq blevet stoppet ? Hvis det ikke er ønsker vi at blive orienteret om denne.
2. Hvad er administrativt plan for indhandlingssteder af skind i Attu og Qeqertarsuaq, der i sin tid var blevet opstartet af Qaasuitup Kommunua?
3. Det lader til at der er stort brug af vore embedsmænd i kommunen i disse dage. Og det er på tide at afholde seminar - med deltagelse fra personalet og politikere - omkring vores personalegrupper i kommunen for at aflaste dem. Vi ønsker at vide om der virkelig er behov for normere flere til vores personalegrupper.

I følge, Inatsisartut lov har kommunalbestyrelsen tilsynspligt på skoleområdet. Hvordan ser det ud på skoleområdet i kommunen? Der er årlig forpligtiget til at indberette, hvornår har man planer om at tage denne til behandling

SAGSFREMSTILLING:

Det første spørgsmål er særskilt punkt for sig selv. Jf. punkt	19-006
Det andet spørgsmål, jf. bilag	9-01
Det tredje spørgsmål, jf. bilag	9-02
Spørgsmål om tilsynspligt, jf. bilag	9-03
Spørgsmål om anlægsopgaver, jf. bilag	9-04

BILAG:

Bilag 9-01	Status over skindværksteder
Bilag 9-02	Er der brug for flere ansatte ?
Bilag 9-03	Tilsynspligt (jf. også 9-3 A,B,C)
Bilag 9-04	Spørgsmål om anlægsopgaver

INDSTILLING:

Sekretariatet INUA indstiller følgende: at svar til de stillede spørgsmål bliver taget til efterretning.

BESLUTNING:

Taget til orientering.

Sags nr.	19-010	Bilags nr		Journal nr.	70.06.02.19
Emne	Ansøgning om alkoholbevilling – KNI a/s Pilersuisoq				

RESUMÉ:

KNI A/S – Pilersuisoq J.M. aqq. 2, 3911 Sisimiut sendte en ansøgning pr. 30.november 2018 om alkoholbevilling til Sullissivik i Aasiaat for tre bygder for Aasiaat, og disse tre bygder er følgende:

- 1) Pilersuisoq Akunnaaq B-197, 3950 Aasiaat
- 2) Pilersuisoq Kitsissuarsuit B-101, 3950 Aasiaat
- 3) Pilersuisoq Ikamiut B-714, 3950 Aasiaat

Alle tre bygder's butikker har tidligere fået godkendelse for salg af alkohol, fra kommunalbestyrelse som er gældende til den 14. December 2018, og havde fået midlertidig godkendelse indtil den næste kommunalbestyrelsesmøde. Nuværende ansøgning er Type A bevilling som er gældende for salg af alle type alkohol.

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til den nye lovgivning er der indhentet bemærkninger fra Politiet i Grønland, socialforvaltning i Aasiaat og forebyggelseskonsulent, og deres bemærkninger er vedlagt i sagen. Endvidere er der indhentet skatterapport fra skattestyrelsen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Ingen.

LOVGRUNDLAG:

Inatsisartutlov nr. 35 af 23. November 2017 § 3 stk. 2, nr. § 5.

INDSTILLING:

I henhold til deres bemærkninger vil vi fra Sullissivik Aasiaat indstille at kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen, da samtlige krav i lovgivningen er opfyldt.

BILAG:

Bilag 10-01	Certifikater for personale der er godkendt til salg af alkohol
Bilag 10-02	Bemærkninger fra politiet i Grønland
Bilag 10-03	Bemærkninger fra socialforvaltningen og forebyggelseskonsulenten i Aasiaat
Bilag 10-04	Ansøgning fra ejeren
Bilag 10-05	Ejerens alkoholpolitik

BESLUTNING:

Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-011	Bilags nr		Journal nr.	
Emne	Ansøgning om alkoholbevilling – KNI a/s Pilersuisoq				

RESUMÉ:

KNI a/s Pilersuisoq, J.M. Jensenip aqq. 2, 3911 Sisimiut, ansøger alkoholbevilling for alle type af alkohol type A bevilling, for Pilersuisoq i Qeqertarsuaq, B-813, 3953 Qeqertarsuaq og Kangerluk, B-567 Kangerluk, 3953 Qeqertarsuaq.

Pr. 1. marts 2018 er der kommet ny lov, dette betyder at der nu bruges længere tid til at skaffe alle bilager samt høringer.

SAGSFREMSTILLING:

Ejeren har udarbejdet i henhold til den ny lov en alkoholpolitik, og har vedhæftet certifikater som henblik at være ansvarlige for salg af alkohol.

I henhold til den nye lovgivning er der indhentet bemærkninger fra Politiet i Grønland, socialforvaltning i Aasiaat og forebyggelseskonsulent, og deres bemærkninger er vedlagt i sagen.

LOVGRUNDLAG:

Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 §3 og §5.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Ingen.

INDSTILLING:

I henhold til deres bemærkninger fra samtlige høringsparterne vil vi indstille at kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen fra Sullissivik i Qeqertarsuaq, da samtlige krav i lovgivningen er opfyldt.

BILAG:

Bilag 11-01	Certifikater for personale der er godkendt til salg af alkohol
Bilag 11-02	Bemærkninger fra politiet i Grønland
Bilag 11-03	Bemærkninger fra socialforvaltningen og forebyggelseskonsulenten
Bilag 11-04	Ansøgning fra ejeren
Bilag 11-05	Ejers alkoholpolitik

BESLUTNING:

Indstillingen godkendt

Sags nr.	19-012	Bilags nr		Journal nr.	70.06.01.19
Emne	Ansøgning om alkoholbevilling – Aasiaat Olie ApS				

RESUMÈ:

Rina Reimer Madsen har pr. 28. December 2018 givet sin ansøgning til Sullissivik Aasiaat for sine tre virksomheder. og disse tre virksomheder er:

- 4) Aasiaat Olie ApS, Peter Siegstadsvej 5, 3950 Aasiaat
- 5) Cafe 3, Sissakkooriaq 22, 3950 Aasiaat
- 6) Butik no 3, Sissakkooriaq 22, 3950 Aasiaat

Alle tre butikker har tidligere fået godkendelse fra Kommunalbestyrelse som er gældende indtil den 21. januar 2019. Nuværende ansøgning er Type A bevilling som er gældende for salg af alle type alkohol.

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til den nye lovgivning er der indhentet bemærkninger fra Politiet i Grønland, socialforvaltning i Aasiaat og forebyggelseskonsulent, og deres bemærkninger er vedlagt i sagen. Endvidere er der indhentet skatterapport fra skattestyrelsen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Ingen.

LOVGRUNDLAG:

Inatsartutlov nr. 35 af 23. November 2017 § 3 stk. 2, nr. § 5.

INDSTILLING:

I henhold til deres bemærkninger vil vi fra Sullissivik Aasiaat indstille at kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen, da samtlige krav i lovgivningen er opfyldt.

BILAG:

- Bilag 12-01 Certifikater for personale der er godkendt til salg af alkohol
- Bilag 12-02 Bemærkninger fra politiet i Grønland
- Bilag 12-03 Bemærkninger fra socialforvaltningen og forebyggelseskonsulenten
- Bilag 12-04 ansøgning fra ejeren
- Bilag 12-05 Ejerens alkoholpolitik

BESLUTNING:

Indstilling godkendt.

Sags nr.	19-013	Bilags nr		Journal nr.	
Emne	Ansøgning om alkoholbevilling – Hotel Disko Island				

RESUMÉ:

Hotel Disko Island, Ph. Rosendahlip aqq. 7, 3953 Qeqertarsuaq v/Laura Bjerre Rasmussen, har søgt alkoholbevilling for salg af alle type alkohol.

Pr. 1. marts 2018 er der kommet ny lov, dette betyder at der nu bruges længere tid til at skaffe alle bilager samt høringer.

SAGSFREMSTILLING:

Ejeren har afleveret alkoholpolitik og har taget prøve i certifikat med henblik på at kunne skænke alkohol.

I henhold til den nye lovgivning er der indhentet bemærkninger fra Politiet i Grønland, socialforvaltning og forebyggelseskonsulent, og deres bemærkninger er vedlagt i sagen.

LOVGRUNDLAG:

Inatsisartutlov nr. 35 af 23. november 2017 §3 og §5.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Ingen.

INDSTILLING:

I henhold til deres bemærkninger fra samtlige høringsparterne vil vi indstille at kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen fra Sullissivik i Qeqertarsuaq, da samtlige krav i lovgivningen er opfyldt.

BILAG:

Bilag 13-01	Ejerens, der vil arbejde i virksomheden, certifikat til salg af alkohol
Bilag 13-02	Bemærkninger fra politiet i Grønland
Bilag 13-03	Bemærkninger fra socialforvaltningen og forebyggelseskonsulenten
Bilag 13-04	Ansøgning fra ejeren
Bilag 13-05	Ejerens alkoholpolitik

BESLUTNING:

Indstilling godkendt.

ORIENTERINGSSAGER**Orienteringssager**

Sags nr.	Til Orientering	1	
Emne	MIO plan		

MIO PLAN

MIO arbejder ud fra en treårig strategi. Strategien er udarbejdet af Børnetalsmanden, Børnerådet og MIO's sekretariat.

BILAG:

Bilag 1-1 MIO's mål og handlingsplan for 2018-2021

Sags nr.	Til Orientering	2	Inoqarfik
Emne	Campus Qasigiannuguit – seks uger lang projekt er Startet og bliver afviklet i samarbejde mellem Kommune Qeqertalik og Royal Greenland		

RESUMÈ:*Orientering*

Kommune Qeqertalik (Inua, Inuit, Timi tarnilu samt Inoqarfik i Qasigiannuguit) har afholdt møde med Royal Greenland, under mødet blev der orienteret om at virksomheden i Qasigiannuguit vil holde lukket i otte (8) uger, med start fra 17.januar 2019.

Vore kollegaer i Qasigiannuguit fortalte, vi ville få 70-90 personer som arbejdssøgende under Royal Greenland's lukkeperiode – vi prøver selvfølgelig at finde den bedste løsning til denne hændelse.

SAGSFREMSTILLING:

På baggrund af hændelsen i Qasigiannuguit har sekretariatet for Inoqarfik kontaktet HR-afdelingen for Royal Greenland, der er i Nuuk og orienteret om at have modtaget varsel om hjemsendelse af personalet samt for at give forslag til at opstarte projekter for at forhindre passivitet blandt borgere, virksomheder i Qasigiannuguit området og for at tilbyde befolkningen gode levevilkår. K.Q har på grund af sin vilje til samarbejde givet forslag til at der afvikles personudviklingskurser for ufaglærte personale i fiskefabrikken og andre ledige i lokalområdet for at kunne klare uddannelse på senere tidspunkt (jf. bilag drift af campus).

Royal Greenland vil stå forrest til at opfordre personalet og andre nye ansatte til at arbejde i virksomheden ved at deltage i bekæmpelse af dette problem, da dette problem er virksomheds- og samfundsproblem.

Vi vægter det vigtigt for at benytte ressourcer under mørketid og mangel på opgaver i Kommune Qeqertalik og er interesseret i at give arbejdsstyrken ressourcer til at klare opgaver i højsæsonen – vi håber derfor fra kommunen side at ledelsen i Royal Greenland er enig i dette synspunkt.

Vores henvendelse til Royal Greenland er nu blevet besvaret, de har bekræftet den lange lukketid i Qasigiannuguit og virksomheden udviser forståelse for vores ide om at afholde en campus lignende projekt i Qasigiannuguit under lukketiden.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der skal afsættes midler til driften (leje, løn til vejledere, udgifter til materialekøb m.v.) afholdelse af Campus lignende projekter i Nuuk viser, at der bliver sparet på offentlig hjælp. Afholdelse af disse har givet mærkbart besparelser.

KONSEKVENSER:

- Borgernes personlig og uddannelsesmæssig kompetencer vil blive forbedret til at varetage arbejde og i at blive fastholdt på arbejdspladsen
- Der vil på sigt være stabile arbejdsstyrke i Royal Greenland under højsæsonen i Qasigiannugit og omegn

LOVGRUNDLAG:

Loven om Majoriaq (JVO)

Inatsisartutlov nr 28 af 9. december 2015 om job-, vejlednings- og opkvalificeringscentre.

Sags nr.	Til Orientering	3	INUA
Emne	Orientering om nyt ERP system		

RESUMÈ:

Implementeringen af nyt ERP system og klargøring til ibrugtagningen af dette vil blive gennemført i perioden februar 2019 frem til marts 2020, således et nyt økonomisystem kan stå klart pr. 1. april 2020.

SAGSFREMSTILLING:

Tilbage omkring år 2012, blev arbejdet omkring etablering af nyt fælles offentligt økonomisystem diskuteret. En beslutning om at dette skulle gennemføres blev endeligt godkendt lidt senere.

Pr. 1 januar 2018 begyndte Kommuneqarfik Sermersooq at anvende systemet og planen var at Kommune Kujalleq skulle igangsætte brugen af det pr. 1. januar 2019, samtidigt med Selvstyret. Der har været nogle forskellige forhold som har gjort at Selvstyret og Kommune Kujalleq ikke kom i gang. For implementering ligger som bilag til vedlagte.

I forbindelse med INUA mødet marts 2019 vil planen blive detaljeret gennemgået.

Den 25. februar får økonomifunktionen få besøg af ERP folk fra ERP sekretariatet i Nuuk, hvor organisation og hierarki vil blive gennemgået.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der vil i implementeringsperioden være en del ekstraarbejde for folkene organisationen. Der er taget de nødvendige hensyn til dette i budgettet for året 2019.

BILAG:

Bilag orientering 3-01 Implementeringsplan

Sags nr.	Til Orientering	4	INUA
Emne	Orientering om Lønssystem		

RESUMÈ:

Igennem flere år har både selvstyret og kommunerne været utilfredse med det eksisterende lønssystem som på mange måder findes utidssvarende og meget komplekst og dyrt at bruge. I forbindelse med køb af nyt økonomisystem var der en option/mulighed for at man i forbindelse med indkøb af nyt økonomisystem også vil have mulighed for at købe nyt fællesoffentligt lønssystem.

SAGSFREMSTILLING:

Der er nedsat arbejdsgrupper som skal se på hvilke krav kommunerne og selvstyret stiller til et fremtidigt lønssystem.

De første møder er afholdt og et seminar er ligeledes afholdt over tre dage hvor kravene til et nyt lønssystem blev fremlagt.

En stor del af udfordringerne med det gamle system er at mange tal skal indtastes og der er ikke pt. et fælles system hvor tidsforbrug kan anvendes. Med det nye system stilles krav om at hele sagsbehandlingen som i dag udføres af lønfolk gøres enklere og at deres arbejde fremadrettet bliver ændret til at være mere kontrollerende og dermed på sigt kan servicere de enkelte personaleansvarlige samt budgetansvarlige.

Inden for den kommende tid vil der blive arbejdet hen mod udvælgelse af system. Dette vil være afhængig af de forskellige krav arbejdsgrupperne er nået frem til.

I arbejdsgrupperne indgår deltagere fra kommuner såvel som selvstyret.

Der vil i forbindelse med INUA mødet i marts blive fremsendt mere detaljeret planer for fremskridtene herfor. Der er således endnu ikke lavet nogle overordnede planer for en implementering eller lignende endnu.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der er pt. ingen udgifter forbundet med systemet ud over ressourcetræk på personalet i organisationen.

Sags nr.	Til Orientering	5	INUA
Emne	Orientering Elektronisk sag – og dokumenthåndtering		

RESUMÉ:

Loven om persondata stiller øget krav til sagsbehandlingen af dokumenter med personfølsomme data.

Flere af kommunerne i Grønland har ikke haft et tilstrækkeligt sikkert system til at håndtere data på en måde som opfylder loven herom. Kommunerne og Selvstyret har derfor igangsat et arbejde med at få indkøbt et fælles system, som når det er implementeret i organisationen og ordentligt indført i kommunen, kan være med til at sikre lovens overholdelse hvad opbevaring af data angår.

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med at loven omkring persondata blev indgået blev flere kommuner og selvstyret klar over at der vil være en del udfordringer med at kunne overholde lovgivningen omkring opbevaring og behandling af personfølsomme data.

Der blev derfor nedsat nogle arbejdsgrupper med deltagelse fra de grønlandske kommuner såvel som Selvstyret. I dag bliver data i flere områder opbevaret på en uhensigtsmæssig måde lige såvel som sagsbehandlingen af sager kan betyde at nogle informationer havner i de forkerte hænder.

Det er derfor besluttet at kommunerne og Selvstyret i samarbejde finder nogle IT-løsninger som kan gøre at problemerne omkring forholdene bliver løst.

I første omgang er der nedsat nogle arbejdsgrupper, men en endelig løsning og plan for indførelse af et system er endnu ikke udarbejdet.

Indførelsen af systemet vil påvirke arbejdsgangene i store dele af organisationen og derfor vil det være vigtigt med en god opbakning fra alle parter når projektet sættes i gang.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER:

Der foreligger på nuværende ikke en beregning af hvilke omkostninger indførelse af systemet vil koste.

Sags nr.	Til Orientering	6	INUA
Emne	Orientering om Budget i Qeqertarsuaq		

I sommeren 2018, blev der afholdt budgetseminar i Qeqertarsuaq, hvor anlægsønsker blev fremlagt. Anlægsønskerne vedlægges her som bilag.

over de anførte i bilaget har vi igangsat projekteringen af flere anlægsbyggerier. I forbindelse med udarbejdelsen af budgettet for året 2019, har vi ville sikre at tingene der sættes i gang alle har udgangspunkt i behovet og en god og fornuftig disposition af de midler som er til rådighed. Ved udarbejdelsen af budgettet for 2018 og igen i 2019, har kommunalbestyrelsen besluttet at dispositionerne skal være velbegrundet og i henhold til nogle gode planer, som vi er sikre på kan holde.

I budgettet er anført en del midler på fælleskonti. Dette har vi gjort af praktiske årsager for at lette administrationen. Det samlede beløb her er på 22.512 mio. kr.

Specielt hvad angår Qeqertarsuaq:

Hvad angår pontonbroer mv. er arbejdet omkring behovet for fornyelse og udskiftning samt udvidelse igangsat. Der er pt. ikke sat nogle endelig pris på dette, da vi endnu ikke har kunne fremsende tilbudsmateriale. I budgettet er der afsat beløb ud fra senest kendte priser.

Børneinstitution / flytning af samme. Der er endnu ikke udarbejdet en behovsanalyse. Arbejdet med behovsanalysen sætte i gang snarest.

Boliger: Det er konstateret et behov for flere personale boliger samt boliger til borgerne. Særligt ramte er Asiaat, Qeqertarsuaq og Kangaatsiaq.

I budgettet er afsat midler til projektering af dette under fællesomkostninger. Som det er fremført tidligere har vi i det seneste år skulle arbejde med at få lavet kommuneplantillæg, sektorplaner mv. med henblik på at kunne igangsætte de nødvendige opførelser af bygninger. Det har krævet store ressourcer i vores afdelinger i sagsområdet Inoqarfik og vi er nået meget langt.

Vi kan ikke igangsætte byggerier med videre uden vi har fået lavet projekteringer og nogle ordenligt planer for området. Hvis vi uden videre sætter ting i gang vil vi som medarbejdere bryde den aftale vi har lavet med vores kommunalpolitikere i forbindelse med udarbejdelsen og godkendelsen af budgetterne vi har fået godkendt.

Byggemodning: Før byggeriet af boliger kan igangsættes er det nødvendigt at få foretaget den nødvendige byggemodning. Det er medfører igen at kommuneplantillæg skal være klar og der skal ligeledes koordineres en del mellem kommunen og Nukissiorfiit, for at sikre at de rigtige dimensioner for både, kloak, vandforsyning og el.

De indgår ligeledes i nedenstående opgaver.

Kloak:

Reinvestering, dvs. renovering af kloakker fra før 1998.

Udvidelse:

Udbygning af kloaknettet (lovbestemt). Her indgår flere love som skal overholdes og dermed afklares med eksterne parter, som anført ovenfor.

Se desuden materialet fra Inoqarfik, som har gået i dybden med anlæg anført under fælles.

Kommunalbestyrelsen har besluttet at der skal arbejdes videre med at finde alternative finansieringsmuligheder. Dette arbejde skrider fremad. Der vil inden for de kommende uger blive afholdt møder med bankerne, som allerede har taget fat på kreditforeningerne.

Såfremt det lykkedes at få finansieringsmodellen til at virke, vil der være mulighed for at sætte yderligere skub i anlægsbyggeriet i alle bostederne, da finansieringsmodellen som vi arbejder ud fra vil frigøre bindinger af kommunens likvide midler.

Så snart der foreligger nye informationer om emnet vil disse blive fremsendt.

BILAG:

Bilag orientering 6-01 Anlægsønsker

Sags nr.	Til Orientering	7	INUA
Emne	Orienterings alternativ finansieringsmuligheder		

RESUMÉ:

INUA gav i efteråret 2018 grønt lys for at kommunen skulle arbejde for at finde andre måder at finansiere anlægsbyggeri

SAGSFREMSTILLING

Kommunen har forelagt modeller for en anden type finansiering af anlægsbyggeri til bankerne, (Grønlandsbankimut kiisalu Bank Nordik)

De har givet positivt udtryk for at de gerne vil arbejde videre med modellerne. Der foreligger dog på nuværende tidspunkt ingen faste afklaringer omkring deres standpunkt omkring evt. samarbejde.

Det forventes at vi ved mødet i INUA i marts måned, vil kunne fremsende yderligere information. Der vil blive afholdt møder med bankerne i uge 8 i Nuuk

Sags nr.	Til Orientering	8	INUA
Emne	Regnskab 2018		

RESUMÉ:

Regnskab for 2018 er under udarbejdelse

SAGSFREMSTILLING

Årsregnskab er under udarbejdelse, og der er forventninger om at regnskabet kan blive afsluttet ultimo februar.

Derefter vil samtlige bemærkninger til regnskabet blive samlet sammen og redigeret. Og vil blive fremlagt sammen med regnskabet, i perioden fra nu til slutning af mats/ begyndelsen af april, derefter vil udvalget INUA behandle sagen den 20. Maj 2019, og efterfølgende vil sagen blive fremlagt for kommunalbestyrelsen den 28. Maj 2019, og vil blive videresendt til revisorer.

Revision af regnskabet vil ske i perioden 6-20 maj og revisionsrapport vil blive klar inden sommer. Nødvendige oplysninger vil blive rapporteret til Selvstyret.

LOVGRUNDLAG:

Inatsisartutlov nr 26 af 28. November 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyrets budgetter og regnskaber.

MØDET SLUTTEDE: Klokken 16:38

UNDERSKRIFTSBILAG:

Hansen, Ane _____

Olsen, Peter _____

Sørensen, Hector Lennert _____

Samuelsen, Aqqa _____

Aronsen, Hans _____

Petersen, Thomas _____

Kristensen, Niels _____

Svane, Jess _____

Sandgreen, Enok _____

Mølgaard, Timooq _____

Jeremiassen, Otto _____

Jeremiassen, Kristian _____

Vetterlain, Jens _____

Broberg, Kristian _____

Kristensen, Naja _____