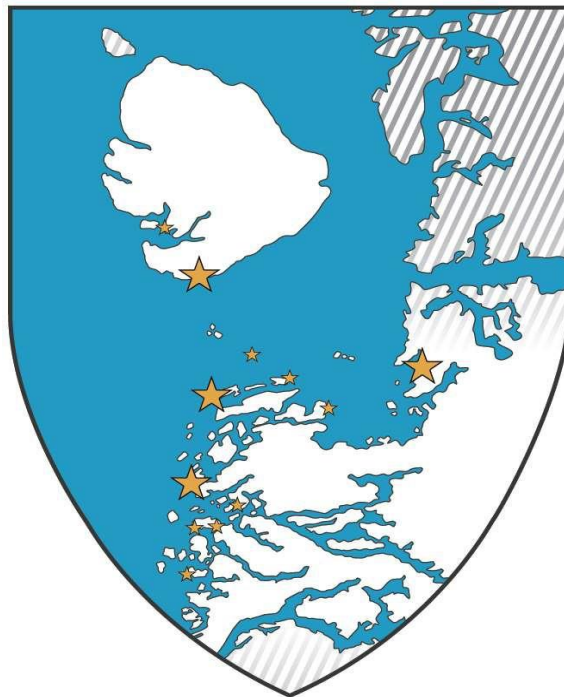


Takstblad 2024

KOMMUNE QEERTALIK



Takstoversigt

INUA

ADMINISTRATION

Bopælsattest	pr. stk.	68 kr.
Alkoholbevilling	pr. stk.	262 kr.
Lejlighedsbevilling, alkohol	pr. stk.	131 kr.
Spilleautomat bevilling	pr. stk.	262 kr.
Adresseoplysninger	pr. stk.	74 kr.
Genudstedelse af personnummerbevis	pr. stk.	74 kr.
Kopiering alm. A4 kopi ark s/h	pr. stk.	3 kr.
Kopiering alm. A3 kopi ark s/h	pr. stk.	7 kr.
Kopiering alm. A4 kopi ark i farver	pr. stk.	11 kr.
Kopiering alm. A3 kopi ark i farver	pr. stk.	29 kr.
Kopiudskrift af lønseddel	pr. stk.	18 kr.
Kopiudskrift af regning	pr. stk.	18 kr.

SERVICEHUSE I BYGDER¹

Vask af tøj	pr. vask	29 kr.
Tørretumbler	pr. gang	29 kr.
Leje af storstuen i servicehuset	pr. time	171 kr.
Leje af storstuen i servicehuset efter lukketid	pr. gang	23 kr.
Overnatning	pr. nat	285 kr.
Overnatning for en familie	pr. nat	455 kr.
Skindbearbejdning	pr. gang	114 kr.
Arbejde med husflid og sløjd	pr. gang	29 kr.

INOQARFIK

ERHVERVSOMRÅDE

Kollegieværelse	pr. md.	879 kr.
Leje af undervisningslokale	pr. dag	1.140 kr.
Leje af faglokale	pr. dag	1.365 kr.
Leje af kommunale værksteder	pr. dag	100 kr.
Miljø- og vedligeholdelsesgebyr for ilandsættelse af krydstogtpassagerer	pr. passager	25 kr.

REDNINGSBEREDSKABET (BRANDVÆSEN)²

Blind / falsk brandalarm		15.365 kr.
Brandmandstime		330 kr.
Autosprøjte	pr. time	854 kr.
Tankvogn	pr. time	797 kr.
Slangetender	pr. time	455 kr.
Stigevogn	pr. time	854 kr.
Stige 18 m., excl. køretøj	pr. time	341 kr.
Mandskabsbil, stor	pr. time	455 kr.
Mandskabs- / indsatslederbil, lille	pr. time	398 kr.
Snescooter	pr. time	455 kr.
ATV	pr. time	341 kr.
EL / benzinpumpe	pr. time	228 kr.
Generator	pr. time	228 kr.
Gummibåd	pr. time	455 kr.
Leje af lokale		171 kr.
Førstehjælpkursus 3 timer, pr. person		398 kr.
Førstehjælpkursus 6 timer, pr. person		683 kr.
Førstehjælpkursus 12 timer, pr. person		1.140 kr.
Brandkursus 3 timer, pr. person		512 kr.

AREALADMINISTRATION³

Arealreservation (modregnes ved arealtildeling)	pr. stk.	285 kr.
AREALANSØNING TIL ÉNFAMILIEHUS, DOBBELTHUSE, RÆKKEHUSE OG LIGN.		
Nybyggeri, grund takst	pr. bygning	569 kr.
Til- og ombygning mv., grund takst	pr. bygning	285 kr.
Tillæg for etageareal over 250 m ²	pr. m ²	3 kr.
AREALANSØGNING TIL INSTITUTIONER, CENTER- OG ERHVERVSBYGGERI, INDUSTRI, LAGERBEBYGGELSE OG STØRRE REKREATIVE OMRÅDER OG TEKN. FORSYN.ANLÆG		

Nybyggeri, grund takst pr. bygning / byggeområde	pr. stk.	569 kr.
Til- og ombygning mv., grund takst	pr. bygning	569 kr.
Tillæg for etageareal over 250 m ²	pr. m ²	3 kr.
AREALANSØGNING I DET ÅBNE LAND		
Hytter, mindre anlæg, stenbrud, indhegning under 300 m ² , grund takst	pr. enhed	569 kr.
Infrastruktur anlæg, ledninger under 300 m ² , grund takst	pr. enhed	569 kr.
Tillæg til infrastruktur anlæg, ledninger over 2.000 m ²	pr. enhed	1.140 kr.
Maksimum beløb for infrastruktur anlæg, ledninger og lignende	I alt	14.225 kr.
DIVERSE AREALANSØGNINGER		
Arealanvendelse til båd, container, hundehold	pr. enhed	285 kr.
Øvrige mindre sager, såsom skure, teknikhuse, parkeringspladser etc. uden byggetilladelser, trapper mv.	pr. enhed	285 kr.
Hovedforsyningsanlæg (teknisk bygværk samt kloak-, vand-, el- og teleledninger), grund takst	pr. anlæg	569 kr.
Tillæg for ledningsanlæg over 50 m	pr. 100 m	11 kr.
Overdragelse af brugsret / ejerskifte	pr. bygning	569 kr.
Ændret forhold / anvendelse inkl. nedrivning	pr. bygning	569 kr.
Dispensationsansøgning, grund takst	pr. sag	569 kr.
Dispensationsansøgning, tillægstakst ved nabohøring, grund takst	pr. sag	569 kr.

Lånesagsbehandling, privatboligfinansiering⁴

Påtegning af pantebreve ved sagsbehandling af lånesager	pr. sag	1.250 kr.
---	---------	-----------

BYGGESAGSBEHANDLING⁵

ENFAMILIEHUSE		
Byggetilladelse til énfamiliehus	pr. stk.	569 kr.
ANDET BYGGERI		
Andet byggeri til og med 200 m ²	pr. stk.	569 kr.
Andet byggeri over 200 m ²	pr. stk.	569 kr.
Tillæg for andet byggeri over 200 m ²	pr. m ²	3 kr.
SKILTE		
Levering og montering af ekstra B-nummer skilte	pr. stk.	569 kr.
Ekstra husnummer skilte	pr. stk.	228 kr.
BYKORT – SALG AF BYKORT		
Bykort i format A0	pr. stk.	455 kr.
Bykort i format A1	pr. stk.	228 kr.
Bykort i format A2	pr. stk.	114 kr.

Bykort i format A3	pr. stk.	57 kr.
ASFALTERING ⁶		
Færdigproduceret asfalt i normal belastningsklasse (veje og stier), afhentes ved værket, ventetid faktureres pr. 15 minutter	pr. ton	4.170 kr.
Færdigproduceret asfalt i speciel belastningsklasse, afhentes ved værket, ventetid faktureres pr. 15 minutter	tillæg pr. ton	forhandles
Udlægger + 1 mand, pr. påbegyndt time, excl. anstilling og afrigning af udstyr	pr. time	2.710 kr.
Ståltromle + 1 mand pr. påbegyndt time, excl. anstilling og afrigning af udstyr	pr. time	1.405 kr.

SPRÆNGSTEN OG ANDRE STEMATERIALER ⁷		
Sprængsten, 1 – 1.000 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	114 kr.
Sprængsten, 1.000 – 2.500 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	114 kr.
Sprængsten, 2.500 – 5.000 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	114 kr.
Sprængsten, 5.000 – 10.000 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	114 kr.
Sprængsten, 10.000 – 25.000 m ³ , forhandling muligt, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	86 kr.
Sprængsten, 25.000 – 50.000 m ³ , forhandling muligt, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	86 kr.
Sprængsten, 50.000 – 100.000 m ³ , forhandling muligt, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	86 kr.
Sprængsten, > 100.000 m ³ , forhandles altid, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	57 kr.
Andre opgravningsmaterialer, 1 – 100 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	40 kr.
Andre opgravningsmaterialer, 100 – 1.000 m ³ , forhandling ikke muligt	pr. m ³	34 kr.
Andre opgravningsmaterialer, 1.000 – 10.000 m ³ , forhandling muligt, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	23 kr.
Andre opgravningsmaterialer, 10.000 – 100.000 m ³ , forhandling muligt, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	11 kr.
Andre opgravningsmaterialer, > 100.000 m ³ , forhandles altid, hvis uenighed fastsætter kommunen beløbet	pr. m ³	6 kr.

FORBRÆNINGSSANLÆG, DUMPE OG MODTAGERSTATIONER⁸

BRÆNDBART AFFALD

For aflæsning op til 4 m ³		200 kr.
For aflæsning op til 5 m ³		285 kr.
For aflæsning af til 7 m ³		398 kr.
For aflæsning af til 9 m ³		569 kr.
For aflæsning af 10 m ³ - 15 m ³		797 kr.
For aflæsning af 16 m ³ – 20 m ³		1.140 kr.
For aflæsning af 21 m ³ – 25 m ³		1.425 kr.
For aflæsning af 45 m ³		2.845 kr.
For aflæsning af komprimatorcontainer, 19 m ³		5.690 kr.
For aflæsning af komprimatorcontainer, 22 m ³		6.260 kr.
For aflæsning af komprimatorcontainer, 45 m ³		12.520 kr.
Fortroligt affald	pr. kg.	11 kr.
Mindstepris for forbrænding af fortroligt affald	pr. gang	569 kr.
For aflæsning af fortroligt papir og lign. direkte i siloen	pr. m ³	341 kr.

AFFALD TIL GENANVENDELSE

Wire	pr. ton	5.120 kr.
Oprulning af wire, tillæg	pr. m	29 kr.
Trawl, fiskenet og tovværk uden stål/wire	pr. m ³	854 kr.

IKKE BRANDBART AFFALD

Affald, 0 – 5 m ³		330 kr.
Affald, 7 – 9 m ³		656 kr.
Affald, 10 – 15 m ³		1.010 kr.
Rent jord fyld, sprængsten og grund		0 kr.
Jernskrot	pr. ton	2.750 kr.

USORTERET AFFALD

Usorteret affald afregnes efter timesats for mandskab/maskinel og efter takst for mængdeaffald

FARLIGT AFFALD

Pumpbart olieaffald (spildolie) under 10.000 liter	Pr. Liter	1 kr.
Pumpbart olieaffald (spildolie) mellem 10.000 og 50.000 liter	Pr. Liter	0,57 kr.
Pumpbart olieaffald (spildolie) over 50.000 liter	Pr. Liter	0,29 kr.
Pumpbart olieaffald (spildolie) over 100.000 liter		
Pumpbart organisk eller kemisk affald	pr. m ³	13.290 kr.
Kviksølvholdigt affald	pr. ton	23.190 kr.
Akkumulatorer / blybatterier		14 kr.
Nikkel / cadmiumbatterier	pr. kg.	22 kr.
Andet problemaffald ex. glasfiber		Forhandles

Omemballering, 200 l tromle		366 kr.
Omemballering, 25 l dunk		92 kr.
Elektronik	pr. kg.	13 kr.
Akkumulator / blybatteri (ikke private)	pr. kg.	13 kr.
Private indtil 5 kg. Olie- og kemikalieaffald		0 kr.
Miljøbehandling af udtjente køretøj	pr. time	398 kr.
Miljøbehandling af udtjente joller, både og lign.	pr. time	398 kr.
Affald, asbest- og PCP-holdigt	pr. m ³	2.750 kr.
Affald fra udtjente køretøj	pr. kg.	14 kr.
Hvidevarer	pr. ton	176 kr.
Kølemøbler	pr. kg	14 kr.

DYR⁹

SKADESDYTBEKÆMBELSE (KOMMUNEN BETALER)

rævehale	pr. hale	125 kr.
Ravnefødder	2 stk.	10 kr.
Haj hjerte	pr. stk.	50 kr.

PRISER FOR UBERETTIGET AFLIVNING AF HUNDE

Voksen tæve	pr. stk.	341 kr.
Voksen hanhund	pr. stk.	257 kr.
Ung hund (4-12 mdr.)	pr. stk.	171 kr.
Hvalp	pr. stk.	57 kr.

ØVRIGE SERVICEYDELSER

Bistand fra kommunens entreprenøraftdeling	pr. time	285 kr.
Andre opgaver eksempelvis reparation af hundeslæde	pr. time	80 kr.
Hundeslæde, 7 brædder		3.300 kr.
Brædder herudover	pr. stk.	228 kr.
Oprettelse af hundeplass	pr. bolt	57 kr.
Kat-tilladelsesgebyr	pr. kat	57 kr.
Chipning og vacciner af hunde og katte	Pr.stk	0 kr.
Kørepladder	pr. kvm/døgn	11 kr.

LIGKISTE

Voksen	pr. stk.	6.830 kr.
Barn	pr. stk.	2.275 kr.
Spædbarn	pr. stk.	0 kr.

GRAVKORS

Voksen	pr. stk.	1.140 kr.
Barn	pr. stk.	569 kr.
Spædbarn	pr. stk.	0 kr.

DAGRENOVATION¹⁰

Ordning	Betalings frekvens	Pris
1 tømning pr. uge	pr. måned	220 kr.
2 tømninger pr. uge	pr. måned	350 kr.
3 tømninger pr. uge	pr. måned	442 kr.
4 tømninger pr. uge	pr. måned	471 kr.
5 tømninger pr. uge	pr. måned	503 kr.

NATRENOVATION

Ordning	Betalings frekvens	Pris
1 tømning pr. uge	pr. måned	220 kr.
2 tømninger pr. uge	pr. måned	350 kr.
3 tømninger pr. uge	pr. måned	442 kr.
4 tømninger pr. uge	pr. måned	471 kr.
5 tømninger pr. uge	pr. måned	503 kr.
Fritidshytte, pr. sæk	pr. stk.	57 kr.

SKORSTENSFEJNING¹¹

Lille skorsten under 110 Mcal/h, lovkrav 2 gange årligt	pr. gang	558 kr.
Stor skorsten over 110 Mcal/h, lovkrav 4 gange årligt	pr. gang	1.350 kr.

INUIT

SOCIALOMRÅDE

ÆLDREFORSORG

Vaskeservice	pr. kg	10 kr.
Betaling for udbringning af mad fra alderdomshjem	morgen	26 kr.

SOCIALFORSORG

Der henvises til sociallovgivningens gældende bestemmelser samt Selvstyrets Cirkulære om gældende sociale kontantydelse

TAKSTER FOR DAGTILBUD¹²

INDKOMSTER

Fra	Til	0-2 år	3-6 år	Fritidshjem
0	149.999	0 kr.	0 kr.	0 kr.
150.000	174.999	449 kr.	397 kr.	355 kr.
175.000	199.999	449 kr.	397 kr.	355 kr.
200.000	224.999	449 kr.	397 kr.	355 kr.
225.000	249.999	506 kr.	397 kr.	355 kr.
250.000	274.999	1.038 kr.	644 kr.	355 kr.
275.000	299.999	1.181 kr.	954 kr.	657 kr.
300.000	324.999	1.266 kr.	954 kr.	794 kr.
325.000	349.999	1.434 kr.	1.025 kr.	794 kr.
350.000	374.999	1.890 kr.	1.225 kr.	794 kr.
375.000	399.999	1.890 kr.	1.324 kr.	794 kr.
400.000	424.999	1.890 kr.	1.457 kr.	794 kr.
425.000	449.999	1.890 kr.	1.616 kr.	794 kr.
450.000	474.999	1.890 kr.	1.755 kr.	794 kr.
475.000	499.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
500.000	549.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
550.000	599.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
600.000	649.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
650.000	699.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
700.000	749.999	1.890 kr.	1.888 kr.	794 kr.
750.000	799.000	1.890 kr.	1.888 kr.	934 kr.
800.000	opefter	1.890 kr.	1.888 kr.	1.115 kr.

TIMI TARNI

FRITIDSAKTIVITETER¹³

LEJE AF KOMMUNALE HALLER:

Hal for idrætsforeninger	pr. time	41 kr.
Hal til træning i øvrigt	pr. time	259 kr.
Hal til alkoholfrit arrangement	pr. time	362 kr.
Hal med alkoholudskænkning	pr. time	1.550 kr.
Cafeteria til alkoholfrit arrangement	pr. time	207 kr.
Cafeteria med alkoholudskænkning	pr. time	414 kr.
Mødelokale	pr. time	310 kr.

MINIHALLER

Minihal for idrætsforeninger	pr. time	31 kr.
Minihal for andre	pr. time	155 kr.
Minihal til alkoholfrit arrangement	pr. time	155 kr.
Minihal for alkoholudskænkning	pr. time	310 kr.
Minihal lille rum til private	pr. dag	828 kr.
Minihal	pr. dag	1.550 kr.

GYMNASTIKSAL

AASIAAT

Leje af gymnastiksalsal for foreninger	Pr. time	31 kr.
Leje af gymnastiksalsal for andre end foreninger	Pr. time	155 kr.

QASIGIANNGUIT

Banko		259 kr.
Leje af gymnastiksalsal	Pr. time	103 kr.
Leje til diverse mærkedage f.eks. konfirmationer og lign.		828 kr.
Leje til loppemarked		414 kr.
Leje til idrætsformål om dagen		31 kr.

KLUBHUSLEJE

Klub	pr. dag	517 kr.
------	---------	---------

FORSAMLINGSHUS

KANGAATSIAQ, ATTU, NIAQORNAARSUK OG IKERASAARSUK

Halv dag 12:00-18:00 med selv rengøring	pr.gang	517 kr.
Halv dag 12:00-18:00 uden selv rengøring		1.035 kr.
Hele dagen med selv rengøring		1.035 kr.
Hele dagen uden selv rengøring		1.552 kr.

QASIGIANNGUIT

Stor sal til banko		414 kr.
Stor sal til møder	Pr. time	517 kr.

Stor sal om dagen til reception		724 kr.
Stor sal alkoholfri til underholdning og dans		724 kr.
Stor sal til festlige mærkedage uden alkohol		1.656 kr.
Stor sal til festlige mærkedage med alkohol		1.862 kr.
Stor sal til dans med alkohol		3.104 kr.
Stor sal til kursus	Pr. time	310 kr.
Cafeteria til banko		310 kr.
Cafeteria til reception om dagen/aften		517 kr.
Cafeteria privat til salg		673 kr.
Lille rum til møder		62 kr.
4 stole og 1 bord		52 kr.
QEERTARSUAQ		
Foreningernes indsamling af penge, åben for alle, bingo banko		621 kr.
Foreningernes indsamling af penge 4 gange om måneden		931 kr.
Foreningernes indsamling af penge 3 gange om måneden		828 kr.
Foreningernes indsamling af penge 2 gange om måneden		517 kr.
Foreningernes indsamling af penge 1 gang om måneden		310 kr.
Privat leje til f.eks. loppemarked og lig.		310 kr.
Leje af køkken (kun køkken)		155 kr.
Dans og underholdning uden alkohol		724 kr.
Dans med alkohol		1.552 kr.
Til mærkedage f.eks. konfirmationer og lign. Med selv rengøring		517 kr.
Til mærkedage f.eks. konfirmationer og lign. Uden selv rengøring		1.035 kr.
Rengøringsgebyr	Pr. gang	517 kr.
MOTIONSCENTER		
Motionscenter	pr. gang	41 kr.
Motionscenter	10 turs kort	259 kr.
Motionscenter	månedskort	362 kr.
Motionscenter	½ års kort	1.550 kr.
Motionscenter	1 års kort	2.585 kr.
Sauna / helsekabine pr. person	pr. time	41 kr.
Sauna / helsekabine	10 turskort	310 kr.
ANDRE TAKSTER		
Skolepasning pr. barn	pr. mdr.	259 kr.
Deltagergebyr til fritidsundervisning voksne	pr. sæson	103 kr.

FOLKEBIBLIOTEKET¹⁴

BØDETAKSTER		
	Børn og unge	Voksne
Lånetiden overskredet op til 14 dage	10 kr.	21 kr.
Første hjemkaldelse	16 kr.	31 kr.
Anden hjemkaldelse	21 kr.	41 kr.
Regning	52 kr.	103 kr.
ERSTATNINGSPRISER		
Bøger til voksne og børn		310 kr.
Tegneserier og pegebøger		155 kr.
Blade, tidsskrifter		78 kr.
Video, DVD		621 kr.
CD LYD, mp3, Audio		259 kr.
CD, CD-ROM (tilhørende)		155 kr.
DVD-ROM, CD-ROM, PS-spil		724 kr.
Lydbøger (pr. Boks), covers til DCD og andet		52 kr.

¹ Servicehuse skal have en bestyrelse. Denne skal i samarbejde med bygdekantoret udarbejde retningslinjer, således at brugernes behov kan imødekommes. Der kan være lokale forskelle for disse retningslinjer, bygdekantorets overvejelser kan være afgørende for driftens opbygning.

Betaling skal ske i bygdekantoret ved køb af ydelser.

² Brandslukning indenfor bymæssig bebyggelse finansieres igennem kommunens driftskonto. Midlerne er afsat til formålet, derfor skal aktiviteter uden for planen betales, eksempelvis ovenstående ydelser.

Priser er pr. stk./time excl. mandskab og evt. leveringsomkostninger Redningsberedskabs køretøjer/materiel udlejes kun med mandskab jf. standardudrykning.

³ Ved ansøgning om arealtildeling gælder nedenstående takster for opkrævning af arealgebyr. Gebyrerne er med til at finansiere den kommunale arealadministration. Lovgrundlaget for gebyrerne er Inatsisartutlov nr. 17 af 17. november 2010 om planlægning og arealanvendelse med senere ændringer.

I bemærkningerne til loven blev det fremhævet, at der ikke er tale om at indføre privat

Ejendomsret til jorden, men derimod om et gebyr, der kompenserer kommunerne for sagsbehandlingen.

⁴ Inatsisartutlov nr. 39 af 23. november 2017 om boligfinansiering anfører i kapitel 5 §26 at kommunalbestyrelsen kan opkræve et gebyr på 1.250 kr. til sagsbehandling i forbindelse med påtegning på pantebrev

⁵ Gebyrerne er fastsat i henhold til Inatsisartutlov nr. 13 af 26. maj 2010 om byggeri.

Gebyret forfalder til betaling, når byggetilladelsen kan meddeles. Kommunalbestyrelsen kan tilbageholde tilladelsen indtil gebyret er betalt.

⁶ Ved udstedelse af grave- eller sprængningstilladelse, skal der senest ved entreprenørens færdigmelding oplyses om forventet mængde asfalt til reetablering. Oplysningen anføres på den pågældende ansøgningsblanket for enten grave- eller sprængningsarbejde, hvorefter den administrativt registreres. Efter asfaltering er udført fremsendes faktura for asfalt og tillægsydelser til den pågældende entreprenør.

Alle opgravningsmaterialer skal deponeres på et af kommunen anvist sted, såfremt andet ikke er aftalt og anført i grave-

eller sprængningstilladelsen.

Alle priser gælder kun for Aasiaat, idet der skal påregnes tillæg for leveringsomkostninger til dækning af ydelser forbundet med levering af varm asfalt til andre byer og bygder.

Det påhviler til enhver tid entreprenøren, at vedligeholde og levere en opgravning klar til asfaltering.

Betingelser er nærmere beskrevet i ansøgningskema til grave- og sprængningsarbejde. Ved tvivl om bestemmelser, er det entreprenørens ansvar, at sørge for indhentning af alle relevante oplysninger, inden arbejdet påbegyndes.

⁷ Ved indhentning af grave- eller sprængningstilladelse, skal der oplyses om forventet mængde sprængsten eller andre stenmaterialer. Oplysningen anføres på den pågældende ansøgningsblanket for enten grave- eller sprængningsarbejde, hvorefter den takseres til opkrævning i forbindelse med udstedelse af tilladelse.

Til taksering anvendes mængder forudsat i projekt materialet, (vedlægges ansøgning som bilag)

Takseret beløb kan reguleres, hvis ansøger på ansøgningstidspunktet giver oplysninger om usikkerhed i forhold til forventet mængde. Kontrolmålinger kan foretages og beregning kan efterfølgende justeres, med refundering eller meropkrævning til følge.

Er sprængsten overskydende materiale, sker transport til kommunens deponi for bygherres regning. Ved takseret beløb på over kr. 25.000,- udstedes tilladelse først når betaling er modtaget.

Ved sprængning over 10.000 m³ er beregnet takst op til 10.000 m³ fast, mens der kan forhandles for resterende mængde over 10.000 m³. Ved mængde over 100.000 m³, forhandles der for hele mængden.

*) Såfremt der ved forhandling ikke opnås enighed mellem parterne, fastsætter kommunen et beløb.

⁸ Ved indhentning af grave- eller sprængningstilladelse, skal der oplyses om forventet mængde sprængsten eller andre stenmaterialer. Oplysningen anføres på den pågældende ansøgningsblanket for enten grave- eller sprængningsarbejde, hvorefter den takseres til opkrævning i forbindelse med udstedelse af tilladelse.

Til taksering anvendes mængder forudsat i projekt materialet, (vedlægges ansøgning som bilag)

Takseret beløb kan reguleres, hvis ansøger på ansøgningstidspunktet giver oplysninger om usikkerhed i forhold til forventet mængde. Kontrolmålinger kan foretages og beregning kan efterfølgende justeres, med refundering eller meropkrævning til følge.

Er sprængsten overskydende materiale, sker transport til kommunens deponi for bygherres regning. Ved takseret beløb på over kr. 25.000,- udstedes tilladelse først når betaling er modtaget.

Ved sprængning over 10.000 m³ er beregnet takst op til 10.000 m³ fast, mens der kan forhandles for resterende mængde over 10.000 m³. Ved mængde over 100.000 m³, forhandles der for hele mængden.

*) Såfremt der ved forhandling ikke opnås enighed mellem parterne, fastsætter kommunen et beløb.

⁹ Det er ikke et lovkrav, at skadedyr skal bekæmpes vedvarende. Der er en begrænset bevilling i forhold til kontoen, derfor skal aktiviteten planlægges nøje. Skadedyr skal bekæmpes i det omfang, det er et problem for det omgivne miljø. Det lokale driftsområde oplyser, når aktiviteten skal iværksættes. Dette skal ske ved lokale opslag eller det meddeles over radioen.

Det er kun hundeskyderen der må aflive hunde og katte. Kommunen skal kontaktes, hvis en hund skal aflives.

Kontakt oplysninger findes på bagerste side.

Oprettelse af hundepads omfatter ikke arealtildeling, men er til udgifter forbundet med fastgørelse af kæder til fjeld etc.

I flg. lovgivning om slædehunde samt hunde- og kattehold skal alle hunde vaccineres mod 2 forskellige sygdomme. Kommunen fører register over de hunde som har fået vaccine. Kommunen afholder udgifter til vaccinationer, og disse tilbageføres af Selvstyret.

Derfor er det vigtigt, at borgerne og kommunen samarbejder i forhold til emnet, således register og omfanget af vacciner stemmer overens med hinanden

¹⁰ Ansvarsområdet inden for dag- og natrenovation skal være omkostningsneutralt. Det vil sige, at indtægterne fra taksterne herfra skal dække omkostningerne, således rammen kan overholdes. Der er tre forhold der er vigtige, at være opmærksom på, når det gælder disse takster, hvilket er tilmelding, ændring og afmelding.

Det skal ske inden 15. i måneden, og har effekt fra løbende måned plus 30 dage. Det gælder for alle tre forhold.

Borgerne skal henvende sig hos SULLISSIVIK for at foretage nævnte forhold.

Affaldsregulativer håndterer hvorledes serviceniveauet i en by eller en bygd skal være, disse skal borgerne være opmærksom på, da der kan være lokale forskelle.

De enkelte lokaliteter arbejder med mindst to gange tømninger, da regulativet foreskriver dette. Det sker for at lette arbejdsgangen og dermed mindste omkostninger som er forbundet til ansvarsområdet. Prisen for denne særtilfælde er det mindste beløb i takstbladet, derfor lægges prisen for en gang tømning ved ekstra ydelse osv.

Til opsamling af natrenovation i tørklosetter med pose, må kun anvendes tørklosetter, som er godkendt af Kommune Qeqertalik.

¹¹ Der skal foretages skorstensfejnning to gange årligt, det er lovkrav. INOQARFIK har udliciteret opgaven. Huse hvor der er foretaget skorstensfejnning registreres af kommunens samarbejdspartner, således at lovens bestemmelser efterleves.

Pris for ydelsen fremgår i tabellen, nærmere beskrivelse af tekniske detaljer kan udleveres af Sullissivik. Skorstensstørrelsen er fastsat efter kedlens størrelse.

¹² Lovgrundlag for fastsættelse af dagtilbudstakster:

- Inatsisartutlov nr. 16 af 3. december 2012 om pædagogisk udviklende tilbud til børn i førskolealderen.
- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 4. februar 2011 om takstbetaling for pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen.

I henhold til bekendtgørelsens § 1 stk. 2 fastsættes taksterne på grundlag af kommunens udgifter til pædagogisk udviklende kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen og de økonomiske forhold hos den eller de betalingspligtige. Taksterne fastsættes efter skala i § 3 for indtægter.

¹³ Lovgivning: Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 20 af 27. september 1988 om lokaler og udendørsanlæg til børne- og ungdomsorganisationer.

I henhold til § 1 og § 2 skal kommunen anvise egnede lokaler såsom skole og andre lokaler og udendørsanlæg med fornødent udstyr til godkendte børne- og ungdomsorganisationer uden betaling.

§ 4 angiver, at der kan opkræves leje til dækning af anlæggets drift.

¹⁴ Fastsættelse af gebyrer er fastsat på baggrund af Inatsisartutlov nr. 8 af 8. juni 2014 om biblioteksvæsenet.

Låneregler:

Det er gratis at benytte biblioteket.

Lånetiden er normalt 1 måned, men kan være kortere for nogle materialer.

Lånetiden kan forlænges, hvis materialet ikke er reserveret. Overskrider du lånetiden, skal du betale gebyr.

Du kan reservere materialer, der er udlånt.

Bortkomne eller ødelagte materialer skal erstattes efter bibliotekets skøn. Det erstattede materiale tilhører biblioteket.

Ved misbrug af biblioteket eller ved ikke betalt gæld, vil det ikke længere være muligt at låne.