



# Kommune Qeqertalik

**INOQARFIK**

3951 Qasigianguit

Oqarasuaat: (+299) 70 19 00 – Web: [www.qeqertalik.gl](http://www.qeqertalik.gl)

## SÆRLIG ARBEJDSBESKRIVELSE (SA)

for

Natrenovation i Qasigianguit by

18. december 2024



## Indholdsfortegnelse

1	Opgavens udførelse .....	2
2	Særlige betingelser.....	2
3	Særligt om køretøj .....	4
4	Kommune Qeqertalik's betalingsforpligtigelse .....	4
5	Særligt om ophævelse .....	4
6	Henvendelse.....	5
7	Bilagsliste.....	6



# 1 Opgavens udførelse

## Natrenovation

- 1.1 Indsamling af natrenovationen skal ske som beskrevet i US afsnit 1.2 på mandag, onsdag og fredage, ved samtlige husstande og institutioner. Tilmeldte med 1 tømning får indsamlet natrenovation på torsdag.
- 1.2 Afvikling af kørslen skal finde sted på alle hverdage i tidsrummet kl. 07.00 til kl. 18.00.
- 1.3 Renovatøren afhenter natrenovationsposer hos alle husstande der er tilmeldt natrenovationsordningen. Renovatøren tømmer natrenovationsposerne ved natrenovationsrampen.
- 1.4 Omkring helligdage skal afhentninger/tømninger foretages tæt på dagene og på den første normale arbejdsdag, umiddelbart efter.
- 1.5 Medarbejdernes løn inkl. feriepenge samt diverse forsikringer afholdes af leverandøren. Leverandøren skal tegne lovpligtig arbejdsskadeforsikring på medarbejdere. Det er påbudt leverandøren at sørge for vaccinationer for sig selv og sine medarbejdere og kontakte sygehuset i denne henseende.
- 1.6 Ved driftstop, påhviler det leverandøren for egen regning at arrangere sig med alternativ transport og indberette årsagen snarest muligt til Kommune Qeqertalik Inoqarfik, Qasigiannuguit.
- 1.7 Der udfyldes hver måned en afhentnings/tømningsliste, med oplysninger om antallet af afhentninger/tømninger ved hvert enkelt B-nr., med beboernes/institutions navn. Listen afleveres til indberetning hos Kommune Qeqertalik Inoqarfik, Qasigiannuguit.

## 2 Særlige betingelser

- 2.1 Afhentning af natrenovation omfatter tømning af poser fra de ejendomme, som er tilmeldt natrenovationsordningen.
- 2.2 Uden for de tidsrum, hvori arbejdets udførelse finder sted, er leverandøren forpligtet til at henstille natrenovationskøretøjet på et sådant sted og på en sådan måde, at det ikke er til ulempe for de omkringboende. Det tilkommer ikke leverandøren at definere hvori ulempe består.
- 2.3 Leverandøren skal selv rulle de ubrugte natrenovationsposer, hvis det er ønsket fra Inoqarfik.
- 2.4 Brugte natrenovationsposer skal samles på forsvarlig vis i modtagerstationen.



- 2.5 Tilmeldte til ordningen skal normalt have afhentet natrenovationssækken op til 5 gange ugentlig jf. SA afsnit 1.1. Når der er flere helligdage i træk, skal leverandøren også udføre afhentning og kørsel på helligdage, hvis leverandøren ikke træffer anden aftale med Inoqarfik.
- 2.6 Indtræffer driftsforstyrrelser, der medfører, at renovationskørsel ikke kan afvikles efter de fastlagte kørelister, påhviler det leverandøren straks at indsætte reservemateriel og rette henvendelse til Inoqarfik.
- 2.7 Leverandøren skal rapportere alle væsentlige hændelser inden for arbejdsområdet til Inoqarfik.
- 2.8 Kommunen indkøber selv renovationsposer. Medmindre andet er aftalt mellem leverandøren og Inoqarfik.

### **Leverandørens personale**

- 2.9 Det henstilles, at der ikke bliver indtaget spiritus eller andre rusmidler i arbejdstiden.
- 2.10 Leverandøren skal sikre, at mandskabet til enhver tid har gyldige vaccinationer for polio, stivkrampe og Hepatitis A og B samt ifølge lægens anbefaling. Dokumentation fremsendes på opfordring til Inoqarfik.
- 2.11 Leverandøren mandskab skal følge arbejdsmiljøreglerne og instrueres i arbejdsmiljøforhold, personlig hygiejne og tunge løft omkring arbejdets udførelse.
- 2.12 Leverandøren skal stille fællesfaciliteter med mindst garderobeskab til rådighed for mandskabet.
- 2.13 Leverandøren skal have telefon/mobiltelefon, således at Kommune Qeqertalik kan komme i kontakt med leverandøren i arbejdstiden.
- 2.14 I tilfælde, hvor mangler eller ukorrekt sortering umuliggør tømning, skal dette meddeles skriftligt af leverandøren til husejeren / -lejereren i forbindelse med forsøgt tømning (Bilag 1).

### **Leverandørens tidsfrister**

- 2.15 Afhentning af natrenovation er beregnet til at skulle udføres på hverdage mellem kl. 7.00 og kl. 18.00.

### **Kommune Qeqertalik's ydelser**

- 2.16 I tilfælde af, at leverandøren er selvforskyldt i at forvolde skade på privat eller kommunens ejendom og materiel m.m. hæfter leverandøren for udgifter til at udbedre skaden.
- 2.17 Kommune Qeqertalik meddeler ændringer i forbindelser med helligdage, af- og



tilmeldinger m.v.

- 2.18 Kommune Qeqertalik meddeler leverandøren om ændringer i antal tømninger samt til- og afmeldinger. Ajourføring sker efter aftale mellem leverandøren og Inoqarfik.
- 2.19 Inden for normal arbejdstid kan Kommune Qeqertalik Qasigianguit tilsyn kontaktes på telefon 38 72 63.

### **3 Særligt om køretøj**

- 3.1 Leverandøren skal selv anskaffe køretøj til udførsel af natrenovation. Udgifter til drift og vedligeholdelse af leverandøren køretøjer er Kommune Qeqertalik uvedkommende.
- 3.2 Natrenovations køretøjer skal være indrettet med en passende kapacitet. Endvidere skal køretøjet kunne forcere de ujævnheder, is belagte veje og stigninger der findes i by.
- 3.3 Trækkøretøjer skal indregistreres til kørsel på offentlig vej.

### **4 Kommune Qeqertalik's betalingsforpligtigelse**

- 4.1 Regningsudskrivelse til brugerne varetages af Kommune Qeqertalik. Registrerede ændringer, samt af- og tilmeldinger varetages af Kommune Qeqertalik.
- 4.2 Kommune Qeqertalik udbetaler det aftalte a conto beløb til leverandøren månedsvis bagud.
- 4.3 I forbindelse med udbetalingerne kan der med Inoqarfik aftales særlige regler om tilbageholdelse til dækning af ydelser på lån m.v.

### **5 Særligt om ophævelse**

- 5.1 I tilfælde af misligholdelse af kontrakten kan denne af Kommune Qeqertalik bringes til ophør med øjeblikkelig varsel.
- 5.2 Kontrakten kan opsiges en af parterne med skriftlig tre måneders varsel.



## 6 Henvendelse

### 6.1 Henvendelse vedrørende bynatrenovation bedes rettet til:

Kommune Qeqertalik  
Inoqarfik Qasigiannuit  
Att: Lola Johansen

Tlf. 70 19 00

E-mail: [lola@qeqertalik.gl](mailto:lola@qeqertalik.gl)



## **7 Bilagsliste**

Bilag 1      Meddelelsesliste til brugerne om fejl og mangler



## Bilag 1: Meddelelse til borgerne om fejl og mangler

	<b>KOMMUNE QEERTALIK</b> INOQARFIK Natrenovation - Anartarfilerisut
<p><i>Kommune Qeqertalimmi anartarfilerinermut malittarisassaq Qeqertallip Kommunianeersoq malillugu, allaqqasoqanngilaq qanutut puussiat inissinneqartassanersut.</i></p> <p><b>Kisianni suliaqut pitsaanerutikkusullugit piumaffigissavatsigit puussiat <u>sanleriisillugit, qaleriisinnagit</u> inissittaqqullugit.</b> <b>In.in.</b> <b>Anartarfilerisut</b></p>	<p>Ifølge <i>Kommune Qeqertalik's</i> Regulativer for bortskaffelse af <i>natrenovation</i> i <i>Kommune Qeqertalik</i>, står der ikke hvordan man skal placere natrenovationssække.</p> <p><b>Men for at lette vores arbejdsopgaver, beder vi dig om at placere sækkene <u>side om side</u>, og ikke <u>oven på hinanden</u>.</b> <b>Mvh.</b> <b>Natrenovatørerne</b></p>

	<b>KOMMUNE QEERTALIK</b> INOQARFIK Natrenovation - Anartarfilerisut
<p><i>Kommune Qeqertalimmi anartarfilerinermut malittarisassaq Qeqertallip Kommunianeersoq malillugu, eqqaavimmik piginnittut/attartortut pisussaaitaapput, siparnit/ puussiat imaarsifivissat marluk akornanni ulikkaarneqartannginnissaannik qulakkeerinnittassalluni pisussaaffeqarpoq.</i></p> <p><b>Taamaattumik qinnuigaatsigit nalunaaqqullutit sullinneqarnerit <u>pisariaqartitanik amerlassutilinnik nalunaarutingequllungu.</u></b> <b>In.in.</b> <b>Anartarfilerisut</b></p>	<p>Ifølge <i>Kommune Qeqertalik's</i> Regulativer for bortskaffelse af <i>natrenovation</i> i <i>Kommune Qeqertalik</i>, er det ejerens/brugerens pligt, at sikre, at pande/poser ikke overfyldes mellem to afhentninger.</p> <p><b>Derfor beder vi dig om at <u>tilmelde natrenovationsordningen med det nødvendige antal afhentninger.</u></b> <b>Mvh.</b> <b>Natrenovatørerne</b></p>

	<b>KOMMUNE QEERTALIK</b> INOQARFIK Natrenovation - Anartarfilerisut
<p><i>Kommune Qeqertalimmi anartarfilerinermut malittarisassaq Qeqertallip Kommunianeersoq malillugu, piginnittup/atuisup anartarfiup inissiivianik pitsaasuutitsissalluni eqqiluitsutitsissallunilu isumaginnittussaaitaavoq aamma aputaajaaneq/siorarterineq pisariaqartillugu isumagisassallugu pisussaaitaaffeqarpoq.</i></p> <p><b>Taamaattumik qinnuigissavatsigit, pineqartut <u>aaqqeqqullugit.</u></b> <b>In.in.</b> <b>Anartarfilerisut</b></p>	<p>Ifølge <i>Kommune Qeqertalik's</i> Regulativer for bortskaffelse af <i>natrenovation</i> i <i>Kommune Qeqertalik</i>, er det ejerens/brugerens pligt at holde standpladsen i god og renlig stand og sørge for nødvendig snerydning/grusning.</p> <p><b>Derfor beder vi dig om at <u>ordne disse forhold.</u></b> <b>Mvh.</b> <b>Natrenovatørerne</b></p>





**KOMMUNE QEERTALIK**  
INOQARFIK  
Natrenovation - Anartarfilerisut

*Kommune Qeqertalimmi anartarfilerinermut malittarisassaq Qeqertallip Kommunianeersoq malillugu, eqqaavimmik piginnittut/attartortut pisussaatitaapput eqqaaviup nalaa aqquataalu ukiakkut aputaajarsimanissaa.*

***Tamaattumik piumaffigineqarputit anartarfiup eqqaaviata/karsiata nalaa aqquataalu aputaajartassaqit.***

**In.in. Anartarfilerisut**

*Ifølge Kommune Qeqertalik's Regulatorer for indsamling af natrenovation i Kommune Qeqertalik er det ejerens/brugerens pligt at holde området omkring affaldsstativet adgangsvejen dertil ryddet for sne.*

***Derfor beder vi dig om at rydde sne omkring natrenovationskassen og adgangsvejen dertil.***

**Mvh. Natrenovatørerne**