



Kommune Qeqertalik

INOQARFIK

3951 Qasigiannuit

Tlf.: (+299) 70 19 00 – Web: www.qeqertalik.gl

UDBUDSSKRIVELSE (US)

for

Dagrenovation samt indsamling af storskrald i byen Qasigiannuit

13. november 2024



Indholdsfortegnelse

1	Opgave	3
2	Aftalegrundlag	4
3	Tidsplan & Kontraktperiode	4
4	Forsikring	5
5	Tildeling	5
6	Bilag 1: Tilbudsafgivelse – Dagrenovation i Qasigiannnguit	6



Forord

Der indbydes herved til afgivelse af tilbud på dagrenovation i Qasigiannuit byen. Udbudsmateriale kan hentes på kommunens hjemmeside samt Inoqarfik Qasigiannuit. Specifikationer for opgaven og betingelserne for kontrakten er beskrevet i nærværende (US) og medsendte (SA).

Tilbud på dagrenovation skal angives på Tilbudsafgivelsen (Bilag 1) og fremsendes til Kommune Qeqertalik, Inoqarfik Qasigiannuit skal mærkes med mærket:

**”Må ikke åbnes af postafdelingen – Tilbud:
Dagrenovation i Qasigiannuit”**

Kontrakten gælder for perioden **01. januar 2025 frem til 31 december 2026**

Tilbud skal være Kommunen i hænde i afdelingen Inoqarfik Qasigiannuit senest **mandag d. 9. december 2024 kl. 13.00**. De indkomne tilbud vil herefter blive åbnet **9. december 2024 kl. 15.00** i overværelse af de bydende, som måtte ønske at være til stede.

Kommune Qeqertalik forbeholder sig ret til frit at vælge mellem de indkomne tilbud, eller forkaste dem alle.



1 Opgave

Dagrenovation i byen

- 1.1 Afhentning af dagrenovation omfatter tømning af poser fra de ejendomme, som er tilmeldt ordningen.
- 1.2 Afhentning af poser med Dagrenovation foregår 1-5 gange pr. uge.
- 1.3 Afhentning af Dagrenovation poser skal ske på hverdage mellem kl. 7.00 og kl. 18.00.
- 1.4 Afhentning af poser med Dagrenovation er altid udenfor ejendommen eller som anført i pkt. 1.5.
- 1.5 Ældre/svage husejer/lejer som ikke i stand til at anbringe posen udenfor, skal husejer/lejer have en dokumentation fra afdeling Inuit at husejeren/lejeren ønsker posen afhentet i inde i huset, derefter skal det udtrykkelig aftales mellem leverandøren og husejeren/lejeren og husejeren/lejeren skal åbne for adgang på afhentningsdagen.
- 1.6 Dagrenovation skal foretages uden at spilde indholdet på veje, trapper og terræn. Samtidig skal tanken være effektivt sikret mod, at indholdet tabes under transport. Leverandøren er pligtig til at fjerne evt. spild straks.
- 1.7 Husejeren/lejeren er pligtig at holde adgangssten fra offentlig vej til bygningen i brugbar stand for sikker færdsel og sørge for nødvendige snerydning/grusning. Adgangssten skal være orienteringsbelyst og passabel i mindst 1 m bredde og mindst 2 m højde. I tilfælde, hvor der forekommer uhygiejniske forhold i forbindelse med affaldsstativet eller uacceptabel ringe adgangsstil, kan kommunen pålægge husejeren eller lejeren at sætte posen udenfor døren eller ud ved vejsiden.
- 1.8 Det påhviler husejeren/lejeren at tilmelde sig dagrenovationsordningen med et antal tømninger, der sikrer, at poserne ikke overfyldes mellem to afhentninger. Normalt antal tømninger pr. uge er anført i pkt. 1.2. Når der er flere helligdage i træk, skal leverandøren også udføre afhentning og bortkørsel på helligdage.
- 1.9 Kommune Qeqertalik udleverer køreliste pr. 13-11-2024. Ajourføring sker efter aftale mellem leverandøren og Kommune Qeqertalik.
- 1.10 Arbejdet udføres på baggrund af den enhver tid gældende regulativ for renovation.
- 1.11 Leverandøren skal tåle Kommune Qeqertalik's eventuelle effektivisering af registrering af de tømte, som er tilmeldte, evt. brug af teknologi.



2 Aftalegrundlag

- 2.1 Leverandørens tilbud skal afgives som fast pris.
- 2.2 Ved institutioner forstås, Skole, Ældrehjem, Kirke, KNI, Kommunens administration/værksteder/indkvarteringer, Selvstyrets administration/værksteder, Sygehus, Fiskefabrik samt Butikker, kredsretten m.m.
- 2.3 Indkøb og opbevaring af dagrenovationsposer afholdes af kommunen.
- 2.4 Udgift til vedligehold og drift af materiel afholdes af leverandøren.
- 2.5 Inoqarfik Qasigianngut udfører det daglige tilsyn på vegne af Qeqertalik Kommunen.
- 2.6 Tømninger der "glemmes" skal på Inoqarfik Qasigianngut forlange tømmes straks. Hvis det ikke efterkommes kan Inoqarfik Qasigianngut foretage tømnning på leverandørens regning.
- 2.7 Den til enhver tid gældende lovgivning skal overholdes af leverandøren, herunder
 - Arbejdsministeriets *Bekendtgørelse for Grønland nr. 395 af 24. juni 1986 om arbejdets udførelse*
 - Arbejdsministeriets *Bekendtgørelse for Grønland nr.399 af 24. juni 1986 om arbejdsstedets indretning m.v.*
 - Kommune Qeqertalik's gældende affaldsregulativer.
 - Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner.
 - At-vejledning D.2.24 – Indretning og brug af dagrenovationssystemer
- 2.8 Leverandøren skal afholde halvårligt møde med kommunen om samarbejde.

3 Tidsplan & Kontraktperiode

- 3.1 Udbuddet foretages efter følgende tidsplan:
 - **18. november 2024** - Udbuddet offentliggøres (opslag i byen og kommunens hjemmeside).
 - **9. december 2024** - Frist for indhentning af oplysninger.
 - **9. december 2024 kl. 13.00** - Frist for tilbudsgivning udløber, jf. US side 2.
 - **9. december 2024 kl. 15.00** - Tilbudsgiverne har fået besked om licitationsresultater.
 - **11. december 2024** - Tilbudsgiverne har fået besked om tildelingsbeslutningen.
 - **01. januar 2025** - Dagrenovationsperioden 2025/2026 starter.
- 3.2 De afgivne enhedspriser, er gældende i hele kontraktperioden. Og kan kun ændres ved helt ekstraordinære begivenheder, der ikke kunne forudses af nogen af parterne, ved kontraktens indgåelse.



4 Forsikring

- 4.1 Leverandøren er pligtig til at tegne erhvervsansvarsforsikring og andre gældende forsikring for sine ansatte.
- 4.2 For eventuelle krav, som måtte fremsættes i forbindelse med uheld, f.eks. skade på person eller ejendom i medfør af dagrenovation, hæfter alene leverandøren.
- 4.3 Leverandøren er pligtig til at få vaccineret sine ansatte for nødvendige vaccinationer.

5 Tildeling

- 5.1 Den tildelte leverandør vælges ud fra kriteriet laveste pris. I.h.t. Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner, kan udbyder dog forkaste et tilbud, såfremt det findes overvejende sandsynligt, at den bydende er ude af stand til at gennemføre arbejdet i tilfredsstillende kvalitet, på hensigtsmæssig og forsvarlig måde eller i rette tid. Derfor vil der ud over prisen blive lagt vægt på, at leverandøren kan stille det fornødne materiel og personale til rådighed for opgavens udførelse, således at tidsplanen kan holde. Vurdering af materiel og personale vil ske på baggrund af de oplysninger, som leverandøren afleverer på tilbudslisten, jf. Bilag 1: Tilbudsliste m.v.



6 Bilag 1: Tilbudsafgivelse – Dagrenovation i Qasigiannguit

Underskrevne leverandør afgiver herved tilbud på dagrenovation i Qasigiannguit i henhold til *Udbudsmateriale for dagrenovation, november 2024*.

Pr. 13. november 2024 har Qasigiannguit følgende tilmeldte enheder for dagrenovation.

Dagrenovation:

- Tømninger 129 stk. Pr. i én gang pr. uge
- Tømninger 600 stk. Pr. i 2 gange pr. uge
- Tømninger 39 stk. Pr. i 3 gange pr. uge
- Tømninger 0 stk. Pr. i 4 gange pr. uge
- Tømninger 0 stk. Pr. i 5 gange pr. uge
- **I alt 798 stk Tømninger pr. uge**

På omstående betingelser, tilbyder undertegnede leverandør at udføre nævnte opgaver for

TILBUDSSUM, årlig kontraktpris:

Dagrenovation:

Post	Ydelsens art	Pris pr. enhed	Sum
1	Dagrenovation	01.01.25 - 31.12.25 = 01.01.26 - 31.12.26 =	

Dato: _____

(Leverandørens stempel og underskrift)